

БЕКІТЕМІН
Мектеп директоры

Е.Жахин

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ

2025-2026 оқу жылы



ТАМЫЗ

НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	«ҚР орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың 2025-2026 оқу жылындағы ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хат	Әдістемелік нұсқау хатты басшылыққа алып, заңнамаларды сақтау	Жұмыс оқу жоспары	талқылау	Ағымдық	Тамыз	ДҒӨО Төлебек Б.Л.	Педкеңес №1	таныстырылым	
2	Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	15-30 Тамыз	ДОЖО Жасарова А.Х.	Педагогикалық кеңес №1		
3	ЕББҚ оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарының жүргізілуі	КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	ДОЖО Жасарова А.Х.	Педкеңес №1		
4	Педагогтарды аттестаттау туралы..ҚР Білім және Ғылым Министрлігінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы №83 бұйрық	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау	Педагогтар құжаттамасы	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттармен танысу		ДҒӨО Төлебек Б.Л.			
5	2025-2026 оқу жылын ұйымдастыру әрекеттері	2025-2026 оқу жылын ұйымдастыру әрекеттері	Жұмыс оқу жоспары, оқу-тәрбие жоспары, оқу жылын бастау бұйрығы	Тақырыптық	Ағымдық		Мектеп әкімшілігі			
6	ҚР Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 17 наурыздағы № 68 бұйрығына сәйкес күнтізбелік –тақырыптық жоспарларды тексеру, бекітуге ұсыну	Білім берудің жалпыға міндетті стандарты.. (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы) Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының оқу бағдарламаларына сәйкес болуын тексеру	Білім берудің жалпыға міндетті стандарты	Талқылау	Ағымдық		ДОЖО Жасарова А.Х.			
7	«Педагогикалық әдептің кейбір мәселелері туралы» (өзгерістерімен және толықтыруларымен ҚР БҒМ 2020 жылғы 11 мамырдағы №190 бұйрығы)	Бұйрықты негізге алып жұмыс жасау	Мектеп ұжымы	Тақырыптық	Бірлестік отырысында талқылау		Тлеубаева Г.К.			
8	«Орта білім беру ұйымдары	Бұйрықты негізге алып жұмыс	Мектеп ұжымы	Тақырыптық	ағымдық		ДТЮ			

	үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды бекіту туралы» ҚР БҒМ 14.01.2016 ж. №26 бұйрығына сәйкес, мектепте бірыңғай мектеп формасын сақтау	жасау					Сырымбетов А.А.			
9	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	15-29 Тамыз	ДОГЖО Жасарова А.Х.	Әдістемелік кеңес отырысы №1, БО	Хаттама	
10	Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі	Оқушылардың оқулықтармен қамтамсыз етілу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстары мен танысу	Тамыз-қыркүйек	Кітапханашы	ДЖК	Есеп	қаңтар

II. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Оқушыларды оқулықтармен қамтамсыз ету деңгейін бақылау. ҚР Білім және ғылым Министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы №216 бұйрығы талаптарын орындау.	1-11 сыныптар бойынша оқулық беру тізімдемесі	Мектеп кітапханасы	Тақырыптық	Ағымдық		Кітапханашы			
2	Вариатив компоненті сабақтарын жүргізуді жоспарлау	курсы жоспарымен сабақ жоспарының сәйкес болуы	Пән мұғалімдері	тақырыптық	ағымдық		ДОГЖО Жасарова А.Х.			

III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтарды жою және олардың орнын толықтыру жоспарымен таныстыру,талқылау	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру бойынша жұмыс жасау	құжаттар	Жоспар дайындау	Әдістем. отырыстар да қарау,талқылау	Тамыз	ДОГЖО Жасарова А.Х.	ӘБ№1	жоспар	ӘБ отырысы
---	--	---	----------	-----------------	--------------------------------------	-------	---------------------	------	--------	------------

IV. Оқу-зерттеу қызметі

1	Әдістемелік жұмысты жоспарлауда нормативтік-құқықтық құжаттар талаптарын (ұсыныстарын) сақтау	Әдістемелік(ғылыми-әдістемелік) жұмыс жоспары,тәлімгерлік қызмет,мектеп жоспары	құжаттар	жоспар	Монитор.		ДФӨО Төлебек Б.Л.	Педагогикалық кеңес№1		
2	Дарынды балалардың дерекқорына мұғалімдердің қол жетімділігінің диагностика жасау	Дарынды және білімге құштар балалар базасы;	Дарынды балалар	Жоспар жасау	Кешенді жоспар		ДФӨО Төлебек Б.Л.			

V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейі

1	Әдістемелік бірлестіктер жұмыс жоспары «Шығармашыл топ» жұмысы.	Әдістемелік бірлестіктер қызметін ұйымдастыру ережесі талаптарын жүзеге асыру «Шығармашыл топ» жұмыс жоспарын құру	Бірлестік құжаттары Қоғамдастық жұмыс жоспары	Ағымдағы	Талдау	Тамыз	ДФӨО Төлебек Б.Л.	№1 ӘК	құжаттар	
2	Мұғалімдердің кәсіби өсуі, шығармашылық тақырыптары бойынша жұмысы, АКТ күзін өткізуге қатысу	Кәсіби өсу қадамдарын жоспарлау, шеберлігін шыңдау, курстардан өтуі	Әдістемелік жұмыс	Тақырыптық	Бақылау	Тамыз	ДФӨО Төлебек Б.Л.	№1 ӘК	Деректер ді жинау	
VI. Тәрбие үдерісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау										
1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің папкасы Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Директор	Педагогикалық кеңес №1	Танысу	
2	«Мектепке жол» жалпыға бірдей білім беру қоры	Қаржылай көмек көрсету	Құжаттарды тапсыру	дербес	Құжаттарды зерделеу	шілде	Әлеуметтік педагог Абдина З.Р	Хаттама	Хаттама	
3	Тәрбие жұмысының жоспарын тексеру, бекіту	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	ДТЖО Сырымбетова А.А	№1 ӘК	Жоспар бекіту	
4	Міндетті мектеп формасына қойылатын талаптар	Мектеп формасының талапқа сай болуы ҚР Білім министрлігінің 2016 жылғы 14 қаңтарындағы № 26 бұйрығы негізінде	Мектеп оқушылары	Фронталды			ДТЖО Сырымбетова А.А		Бұйрық	

БЕКІТЕМІН
Мектеп директоры

Е.Жахин

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ
2025-2026 оқу жылы



ҚЫРКҮЙЕК										
НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамсыз ету.	Құжаттама	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	1-15.09 Қыркүйек	Мұхаметқали А	ДЖК	есеп	
2	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау ҚР Білім және Ғылым Министірінің 2022 жылғы 9 тамыздағы №354 бұйрық ҰБДҚ деректерінің нақтылығы	ҰБДҚ-на оқушылардың мұғалімдердің тіркелуін бақылау. ҰБДҚ сапалы толтырылуына талдау жасау	ҰБДҚ қоры	Тақырыптық	Талдау	Қыркүйек	ДОЖО Жасарова А.Х.	ДЖК	ЕСЕП	ДЖК қаңтар
3	«BILIMKLASS» электронды журналының толтырылуын бақылау қорытындысы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	BILIMKLASS	Фронталды	Талқылау	Қыркүйек	ДОЖО Жасарова А.Х.	ДЖК №2	мониторинг	ДЖК қазан
4	«Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар «Санитариялық қағидаларын және басқалау нормативтік актілерді бекіту туралы» ҚР Денсаулық сақтау министрінің 05.08.2021 ж. № ҚР ДСМ-76 бұйрығы.	Мектептің санитарлық эпидемиологиялық талаптарға сай болуы; қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуі	тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Тексеру	Тамыз, қыркүйек	Мектеп директоры, медбике, ДШЖО	Педкеңес	анықтама	ДЖК сәуір
5	Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамсыз ету.	Асхана, мәзірі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ай сайын	Сырымбетова А.А. Абдина З.Р.	ДЖК №2	мониторинг	
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	«BILIMKLASS» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы. Сабаққа қатыспаған	Bilimklass	Фронталды	Ескертпелі	Қыркүйек	Педагог ұйымдастырушы	ДЖК	Сабаққа қатыспаудың алтын-сан	ДЖК Желтоқсан

		оқушыларды анықтау, сеоөспіз сабаққа қатыспаудың алдын алу							алуға байланысты ұсынымдар анықтама	
2	«Өмірқауіпсіздік негіздері» міндетті оқу курсымен танысу; «Жол қауіпсіздігі ережелері» міндетті курсын жүзеге асыру.	Бастауыш сыныптарда «Дүниетану», 5-9- сыныптарда «Дене тәрбиесі», 10-11- сыныптарда «АӘД» пәндері бойынша оқу бағдарламасында берілген сағаттардың орындалуы	«Өмірқауіпсіздік негіздері» мен «Жол қауіпсіздігі ережелері» КТЖ-да сағат санының берілуі	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	қыркүйек	ДОТЖО Жасарова А.Х. Сырымбетова А.А. ОБ жетекшілері	ДЖК		ДЖК қаңтар
3	«О»-дік алғашқы білім кесіндісін жүргізу	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі	Фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	5-20.Қыркүйек	Жасарова А.Х. ОБ жетекшілері	ДЖК №2	талдау	
4	1,5,10 сыныптардың мектепке бейімделуі	Білім алушылардың оқу дағдысының қалыптасуы	1,5,10 сыныптар	Тақырыптық	Кешенді бақылау (әңгімелесу)	16.09-11.10	Мектеп психолі	ДЖК №3		
5	Әліппе кезеңінде оқушылардың үйренетін шеберліктері мен дағдыларының шеңбері	Оқушылардың Әліппе пәнінен білім деңгейлерімен оқу дағдыларын анықтау	1-сынып оқушылары, Әліппе пәндерінен білімі мен оқу дағдылары	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	Қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ОЮО	Жеке бақылау парағы. Анықтама	
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
1	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу жетістіктері	Фронтальды	бақылау, талдау	қыркүйек	ОБ жетекшілері	БО	анықтама	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
1	Дарынды және көмекті қажет ететін балалар туралы деректер базасы	Деректердің қолжетімді базасын құру	оқушылар	Зерттеу	сауалнама	қыркүйек	Мектеп психологі мен мұғалімдері	ДЖК	Зерттеу қорытындысы	ДЖК мамыр
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейі										
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	Шығармашылық және зерттеу топтарының табысты практикасын зерделеу бойынша іс-шараларды ұйымдастыру	Шығармашылық топ мүшелері	Ағымдағы	Талдау		ДҒӨО Төлебек Б.Л.	№1 ОК	құжаттар	№5 ОК
	Тілдер апталығы	Талапқа сай сабақтарды ұйымдастыру	Пән мұғалімдері	Фронтальды	Сабақтарға ену	Қыркүйек	ДҒӨО Төлебек Б.Л. Бірлестік жетекшісі	ДЖК	анықтама	№5 педкеңес
VI. Тәрбие үдерісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау										
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Оқушылардың күнделікті қатысуын бақылау	1-11 сынып	дербес	Журнал тексеру	үнемі	ДТТЖО	№2 ОК	Ақпар	
2	Сынып сағаттары, Қауіпсіздік сабағы	Жоспар бойынша	1-11 сынып	Фронтальды	Сабақ		ДТТЖО	Сынып с	ҚМЖ	
3	Тегін тамақтануды	Оқушылардың ыстық	Мектеп	Фронтальды	Асханада	Күнделікті	Абдина З.Р	Бракер.ком	АКТ	

	ұйымдастыру сапасы	тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптар	асханасы	ы	оқылау жүрг	1, ай сайын				
4	Міндетті мектеп формасына қойылатын талаптар	Мектеп формасы	1-11 сынып	Фронталды		күнделікті	ДТІЖО		Мәлімет	
5	Құқықбұзушылықтың алдын алу. Буллинг	Профилактикалық іс шаралардың сапасын диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Жоспарлар		Әлем педагог		Ақпарат	
6	Психологиялық-қолдау қызмет. ұйымдаст	Буллинг/кибербуллинг т.б жағдайларын уақтылы анықтау;	1-11 сынып	Фронталды	Диагностика	Ай сайын	Психолог Байженова А.Ж		Диагностик а есеп	
7	Мектепшілік кезекшілік	Оқушылардың мектеп формасын, тәртібі т.б қадағалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Бақылау	үнемі	ДТІЖО		Мәлімет	

БЕКІТЕМІН
Мектеп директоры
МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ
2025-2026 оқу жылы



Е.Жахин

ҚАЗАН										
НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	ДОЖО Жасарова А.Х.	ДЖК №3	мониторинг	
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
1	1,5,10 сыныптардың бейімделуі	Оқушылардың бейімделудегі кедергілерді анықтау және шешімін іздеу. Психолгоиялық орта және оқу әрекеттері	1,5,10 сыныптар	Жалпылама-сыныптық бақылау	Жалпылама-пәндік	Қыркүйек – қазан	Педагог-психолог Байженова А.Ж.	ДЖК	анықтама	ДЖК мамыр
2	Мектепте ерекше білім беруді қажет ететін оқушыларға инклюзивті білім беру	Пән мұғалімінің ерекше білім беруді қажет ететін оқушыларға арналған оқыту тәсілдерін анықтау	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу: ҚМЖ	Тақырыптық	Ерекше оқушылардың қабілетін бақыдау	қазан	ДОЖО, психолог	ДЖК№3	анықтама	
3	Әдебиеттік оқу пәнінің берілуі жағдайы (2-4 сыныптар);	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін, түсіну, оқығанын интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау.	2-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу пәні, оқу сауаттылығы	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	Қазан	ДОЖО Жасарова А.Х. ӘБ жетекшісі	ДЖК	анықтама	ӘБ отырысы №2
4	Жаңадан келген мұғалімдер мен жас мамандардың сабақтарына қатысу	Жұмыс жүйесі мен оқыту сапасы, жаңашылдығы	Оқу үрдісі	фронтальды	Персоналды бақылау/ сабақты бақылау, сұқбаттасу	Ай ішінде	ДОЖО	Жеке талдау	Жеке бақылау парағы. Анықтама	
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
1	Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Қазан	ДОЖО Жасарова А.Х. пән мұғалімдері	Кестеге сай	талдау	Әр тоқсан соңында
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
1	Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғарғы оқушылармен жұмыс.Мектепшілік пәндік олимпиада қорытындысы	Дарынды оқушылар тізімі,зерттеу тақырыптары	Пәндік олимпиада	Тақырыптық	зерттеу	Қазан	ДҒӨО Төлебек Б.Л.	ӘК№2	Анықтама	ӘК№3
2	Оқушылардың ғылыми жұмысының, жобасының	Жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау,	Қазан	ДҒӨО Төлебек Б.Л.			ӘК№5

	сапасы мен өзектілігі	талаптардың сақталуын қамтамасыз ету			туындайтын қауіптер					
3	«Үйренейік, ізденейік – жас маман» атты жас мамандар апталығы	Жас мамандарға әдістемелік қолдау көрсету мақсатындағы кешенді іс-шаралар	Өзара сабаққа ену, мастер класс, коучинг, тренингтер	фронтальды	Тәжірибе алмасу	Қазан	Директор орынбасарлары, бірлестік жетекшілері, тәжірибелі мұғалімдер	ӘК№2	Анықтама	№5 педкеңес
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңге										
1	Жас мамандар мен жаңадан келген мұғалімдердің әдістемелік дайындық деңгейі	Жас мамандар мен жаңадан келген мұғалімдердің әдістемелік даярлық деңгейін анықтау. Тәлімгерлердің жас мамандарға әдістемелік сүйемелдеудің барысы	Құжаттар. Сабаққа қатысу	Дербес	Жас және жаңадан келген мұғалімдердің сабақтары, сауалнама	Қазан	ДҒӘО Төлебек Б.Л.	ДЖК	Анықтама	Пед Кеңес №5
VI. Тәрбие үдерісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау										
1	Сынып сағаттары, Қауіпсіздік сабағы	Жоспар бойынша	1-11 сынып	Тақыр	Сабақ		ДТҒЖО	Сынып с	ҚМЖ	
2	Міндетті мектеп формасына қойылатын талаптар	Мектеп формасы	1-11 сынып		іс-шараларды талдау		ДТҒЖО		Мәлімет	
3	Мектепшілік үйірмелердің өткізілуін бақылау	Мектепшілік үйірмелердің талапқа сай болуы	Үйірме жетекшілері	тақыр	жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Токсанс айын	ДТҒЖО		Ақпарат	
4	Күзгі демалыс жұмыстарын жоспарын құру	Күзгі демалыс кезінде оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру	1-11 сынып	Тақыр	жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Токсанс айын	Сынып жет	Сынып сағ	Мәлімет	
5	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптар	Мектеп асханасы	Ай сан	Асханада бақылау жүрг	Күнделікті, ай сайын	Әлеум. педагог	Бракер.ком	АКТ	
6	Психологиялық-қолдау қызмет. ұйымдаст	Буллинг/кибербуллинг т.б жағдайларын уақтылы анықтау;	1-11 сынып	Фронталды	Диагностика	Ай сайын	Психолог Байженова А.Ж		Диагностика есеп	
7	Өзін-өзі басқару ұйым. жұмысы	Тәлімгер жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақыр	Құжаттамаларды зерд	Токсан с	ДТҒЖО		Сайлау	
8	Ата ана педагогикалық қолдау орталығының іс шаралары	Даналық мектебінің жұмысы					Жетекшілері		Ақпарат	

БЕКІТЕМІН
Мектеп директоры

Е.Жахин

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ
2025-2026 оқу жылы



ҚАРАША										
НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	ДОҒЖО Жасарова А.Х.	ДЖК №4	мониторинг	
2	ҚББ жүргізілуін тексеру;	ҚББ . журналдарының жүргізілуін, талапқа сай толтырылуын бақылау	Эл. Журнал ҚББ	Ағымдағы	Қадағалау	Қараша	ДОҒЖО Жасарова А.Х.	ДЖК	Анықтама Хаттама	ДЖК мамыр
3	Оқу бағдарламасының стандартқа сай орындалуы	Оқу пәндерінің берілуі	КТЖ, «Bilimklass»	Дербес бақылау	Бақылау, талдау	Қараша	ДОҒЖО Жасарова А.Х.	Пед кеңес №3	анықтама	Пед кеңес №3
4	Сыныптардың тоқсандық қорытындысы	Тоқсан бойынша білім алушылардың білім сапасы мен оқу үлгерімінің нәтижесін қадағалау	БЖБ,ТЖБ	тақырыптық	талдау	Қараша	ДОҒЖО Жасарова А.Х.	Пед кеңес №3	анықтама	Пед кеңес №3
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
1	Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ,БЖБ жұмыстары (БЖБ,ТЖБ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	1 қараша	ӘБ жетекшілері	ӘК №2	Талдау, модерация	
2	2-11 сыныптар қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі пәндерінің дәптерлерінің жүргізілу барысы	2-11 сыныптар қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі пәндерінің дәптерлерінің жүргізілу барысын анықтау	Сынып оқушыларының дәптерлері	Ағымдағы	Қадағалау	Қараша	ДОҒЖО Жасарова А.Х.	ДЖК	Анықтама Хаттама	ДЖК сәуір
3	2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру;	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	2-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тындау, жедел талдау	4-22 қараша	Жасарова А.Х.	ДЖК №4	анықтама	
4	Бастауып сыныптарда қазақ тілі сабағы	Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау	1-4- сыныптардағы қазақ тілі сабағы	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Қазан	Директор орынбасарларыПән мұғалімдері Педагог-психолог	ӘБ		
5	Ағылшын тілі пәнінің	Тілдік дағдыларды дамытуда	2-4	Фронталды	Персоналды	қараша	Директор	ӘӨБ		

	сыныптар);	тәсілдерін зерделеу	ағылшын тілі пәні		саоакты бақылау, сұқбаттасу		рыпән мұғалімдері Педагог-психолог			
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
1	2-4 сыныптар бойынша олқылықтармен жұмыстардың жүргізілуі	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс деңгейі пән мұғалімдерінің осы бағыттағы іс тәжірибесін зерттеу	Үлгерімі төмен оқушымен жұмыс жоспары	Ағымдағы	Тікелей бақылау	Қарапша	ДОДЖО Жасарова А.Х.	ДЖК	Анықтам а Хаттама	ДЖК наурыз
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
1	ЖИ элементтерін оқу үдерсінде қолдану ерекшеліктері	ЖИ сабақта қолдану ережелері, мүмкіндіктерін талдау	Шығармашылық топ мүшелерінің күнделікті сабақтарында қолдану ерекшелік, қиындықтарды талқылау	ағымдағы	Талдау, тәжірибені тақылау	қарапша	Шығармашылық топ мүшелері, ДҒӨО Төлебек Б.Л.	ӘБ	хаттама	
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңге										
Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Әрбір педагог үшін құзыреттер мен өлшемдерді айқындайтын «Педагог» кәсіби стандартын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 15 желтоқсандағы № 500 бұйрығының талаптарының орындалуы	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Пән мұғалімдері	ағымдағы	талдау	Қарапша	ДҒӨЖО Төлебек Б.Л.	ӘК№2	анықтама	ӘК№5
Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы	Әдістемелік күн.(ашық сабақтар) «Сабақта оқушылардың өзіндік қабылдау, ойлау, зерттей білу дағдыларын қалыптастырудағы сын тұрғысынан ойлауға баулу»	Мақсаты оқушылардың оқыған тақырып бойынша білімдерін өз деңгейінде көрсетіп, кейбір болжамдар бойынша күмәнді ойларын білдіре алатындай, пікір көзқарастарын нақтылап, жаңа ұғым түсініктерін өрістетуде дағдыларын дамыту.	жеке	Ашық сабақтарға қатысу, эксперт парағын құру	Сабаққа қатысу	Қарапша	ДҒӨЖО Төлебек Б.Л.	ӘК№2	Ұсыныс	Жыл көлемінде
VI. Тәрбие үдерісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау										
1	Сынып сағаттары,Қауіпсіздік сабағы	Жоспар бойынша	1-11 сынып	Тақыр	Сабақ		ДТТЖО	Сынып с	ҚМЖ	
2	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптар	Мектеп асханасы	Фронталды	Асханада бақылау жүрг	Күнделікті, ай сайын	Әлеум.педагог	Бракер. ком	АКТ	
3	Психологиялық-қолдау қызмет. ұйымдаст	Буллинг/кибербуллинг т.б жағдайларын уактылы анықтау;	1-11 сынып	Фронталды	Диагностика	Ай сайын	Психолог Байженова А.Ж		Диагностика есеп	
4	Мектепшілік кезекшілік	Оқушылардың мектеп формасын, тәртібі т.б қадағалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Бақылау	үнемі	ДТТЖО		Мәлімет	

БЕКІТЕМІН
Мектеп директоры

Е.Жахин

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ
2025-2026 оқу жылы



ЖЕЛТОҚСАН										
НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӨЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/әдістері	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Барлық пәндер бойынша мемлекеттік бағдарламаның орындалуы /2 тоқсан/	Барлық пәндер бойынша мемлекеттік бағдарламаның орындалуына бақылау	Пән бағдарламасы «Bilimklass»	қорытынды	Зерделеу	Желтоқсан	ДОЖО Жасарова А.Х.	Пед кеңес №3	Анықтама Хаттама	Пед кеңес №4
2	1-11 электронды сынып журналдарының толтырылуын зерделеу	Мемлекеттік құжаттардың толтырылуына қойылатын талаптың орындалуын қадағалау	«Bilimklass»	Ағымдағы	Қадағалау	Желтоқсан	ДОЖО Жасарова А.Х.	Педкеңес №3	Анықтама Хаттама	Педкеңес №4
3	БЖБ, ТЖБ-ның қорытындысы (2-11 сынып)	БЖТ, ТЖБ жұмыстарын сараптау	БЖБ, ТЖБ материалдары	Тақырыптық	Байқау	Желтоқсан	ДОЖО Жасарова А.Х. ӘБ жетекшілері	Пед кеңес №3	Анықтама Хаттама	Пед кеңес №4
4	Оқушылардың білім сапасы (2 тоқсан қорытындысы)	Білім беру үдерісінің даму үрдісін талдау және болжау	Сынып оқушылары	Тақырыптық	Байқау	Желтоқсан	ДОЖО Жасарова А.Х.	Пед кеңес №3	Анықтама Хаттама	Пед кеңес №4
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
1	5-11 сыныпта математика, физика, информатика пәндерінің оқытылуын тексеру	Пәндердің оқытылу деңгейін анықтау	Мұғалімдер сабағы	Жекелей	Талдау	Желтоқсан	ДОЖО Жасарова А.Х. ӘБ жетекшілері	ДЖК	Анықтама Хаттама	ДЖМ наурыз
2	1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	1-4-сыныптардағы математика сабағы (функционалдық сауаттылықты арттыру әдістері)	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/тестілеу	Қазан	Директор орынбасарлары Пән мұғалімдері Педагог-психолог	ДЖК		
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
1	5-6 сыныптардағы нашар үлгеретін білім алушылардың білімінде олқылықтарды жою бойынша жұмыстарын жүргізу	Нашар үлгеретін алушылардың білімінде олқылықтарды жою бойынша жұмыстардың жүргізілуі	Сынып оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Желтоқсан	ДОЖО Жасарова А.Х. ӘБ жетекшілері	ДЖК	Анықтама Хаттама	ДЖК ақпан
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
1	Шығармашыл	Шығармашыл ұстаздар мен жас	Сабақтар	тақырып	Бақылау,	Желтоқсан	ДҒӨО Төлебаев Е.Д	ӨК №3	Анықтама Хаттама	ӨК №4

	тәжірибесін тарату	көмек беру және кәсіптік қиыншылықтарын анықтау					ӘБ жетекшілері			
2	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңартудың уақытылы тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік)	Желтоқсан-мамыр	ДҒӨО Төлебек Б.Л. Педагог-психолог	Директор қатысуымен отырыс, ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру	қыркүйек, қаңтар
3	Қоғамдық гуманитарлық пәндер бірлестігінің онкүндігі	Бірлестік құрамындағы пәндер бойынша білім алушылар бойында дағдылар мен құндылықтарды жетілдіру, мұғалімнің шығармашылық және тәжірибе алмасу деңгейін жетілдіру	Ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар, тәжірибе аландары	фронтальды	Сабақтарға ену	желтоқсан	ДҒӨО Төлебек Б.Л. ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘК №3	анықтама	

V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейі

1	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Білім беруде қолжетімді цифрлық платформаларды қолдану әдістері	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Кестеге сәйкес	ДҒӨО Төлебек Б.Л.	ӘК №2	Тәжірибе алмасу мақсатында семинар, шебер сыныптар	
2	"Жас тәлімгер" мұғалім-жүйесіндегі жұмыс	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат		ДҒӨО Төлебек Б.Л.	Жас мамандар отырысы	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
3	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау.	Мұғалімнің іс-әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Сұхбат Талдау		ДҒӨО Төлебек Б.Л.	БО	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігін е қатысу	
		Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.	Мұғалімнің іс-әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒӨО Төлебек Б.Л.	БО	жас мұғалімдердің онкүндігін е қатысу	

VI. Тәрбие үдерісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау

1	Спорт секциялары мен үйірме жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, құндылықтар	1-11-сыныптар	Фронталды		Токсан айын	Үйірме жет	№3 ӘК	Есеп	
2	«Оқуға құштар мектеп»,	«Оқуға құштар мектеп» жұмысын зерделеу	Кітапханашы жұмысы	Тақыр	іс-шарала талдау	Тоқсанын	ДТЖО		Есеп	
3	Қысқы демалыс кезінде оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Қысқы демалыс кезінде оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру	1-11-сыныптар	Тақыры	Диагностика	Тоқсан сайы	Психолог	СЖО	Ақпарат	
4	Тегін тамақтанулы	Оқушылардың ыстық	Мектеп	Тақыры	Асханада	Күнделікті ай	ДТЖО	Бракер.ком	АКТ	

		қойылатын талаптар				сайын			Ақпарат	
5	Құқықбұзушылықтың алдын алу	Профилактикалық іс шаралардың сапасын диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Жоспарлар		Әлем педагог			
6	Психологиялық-қолдау қызмет. ұйымдаст	Буллинг/кибербуллинг т.б жағдайларын уақтылы анықтау;	1-11 сынып	Фронталды	Диагностика	Ай сайын	Психолог Байженова А.Ж		Диагностика есеп	
7	Өзін-өзі басқару ұйым.жұмысы	Тәлімгер жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақыр	Құжаттамаларды зерд				Ақпарат	