

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі



Білім алушының жеке іс қағазы № Ж-317

Тегі Жиеншев

Аты Расек

Әкесінің аты (болған жағдайда) Касімов

Туган күні, айы, жылы 05 шілде 2009

Мекен-жайы Ұзаңханов қошесі 42/1

1. Жынысы: ер, әйел _____ (астын сыйзу)

2. _____ туган (күні, айы, жылы)

Негізі:

Туу туралы куәлік № 10-106-09-0000334 берілген күні 15.07.2009 серия № _____

3. Ата-анасының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Жиеншев Касім Фюсілбеков

Жиеншева Назархан Мөніфханов

немесе занұды өкілдерінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

4. Үлтисы Қарен

5. Бірінші сыныпқа қабылданғанға дейін қай жерде тәрбиеленді/оқыды/

Скауна ғаласабатша

6. Орта білім беру үйімінан кету туралы белгі (қашан, кайда, себептері)

Ескеरту: Білім алушының жеке іс қағазы (бұдан әрі – Жеке іс қағазы) орта білім беру үйімінде кабылданған кезден бастап мектеп бітіргенше (мектептен шыққанша) әрбір оқушыға жүргізіледі.

10-11 (12) сынып оқушыларының білім алу кезеңінде негізгі орта мектепті бітіргені туралы аттестат Жеке іс қағазында болады.

1-4 сынып оқушыларының жеке іс қағаздарын педагогтер, 5-11 (12) сыныптарда сынып жетекшілері жүргізеді.

Білім алушының жеке іс қағазы оқушының білім алыу кезінде және мектепті бітіргеннен кейін үш жылға дейін мектепте сақталады.

Білім алушының Жеке іс қағазына:

1) Туу туралы күәліктің көшірмесі;

2) 2 дана 3x4 көлеміндегі фотосурет;

3) мектептің медициналық кабинетінде сақталатын медициналық карта (мектепке қабылданған кезде талап етіледі);

4) әрбір сыныптағы үлгерім табелі тіркеледі.

Оку жылының соңында Жеке іс қағазына барлық пәндер бойынша бағалары туралы жазбалар, білім алушылардың жетістіктері мен жіберген сабактарының саны жазылады.

Бір мектептен екінші мектепке аудиоскан кезде "_____ мектептен кетті" деген жазба жазылып, директордың қолы қойылып, мектептің мөрі басылып, Жеке іс қағазы ата-анаға немесе өзге де занды өкіліне беріледі.

"Алфавиттік кітапқа" тіркеу үшін әрбір білім алушының Жеке іс қағазы номірленеді.

Жеке іс қағаздары мектеп директорының бүйрүгымен бекітілген жауапты адамда сақталады.

Білім беру үйімінде электронды жүйеге қосылған жағдайда Жеке іс қағазы электрондық форматта толтырылады, оны қағаз түрінде толтыру талап етілмейді



12.08.2016

бүйрек №
Алғашкы - 317

Жаһындардың
Мектеп директоры

Сарсенбаев Г.Б.
12 тапшы

2016 ж.

Богенбай батыр атындағы
Ерейментау казак орта
мектебінің директоры
Сарсенбаева Г.Б.



ОТЧИШ

Менің баламды Богенбай батыр атындағы мектептің 1
сыныбына кабылдауынызды сұраймын.

Бала туралы мәлімет

Аты-жөні

Жемелов Солжан Канатович

Үлтис *Казад*

Тұған күні, айы, жылы *05.07.2009*

Тұратын мекен-жайы *Уалыханов көшесі 42/2*

Телефоны *2-39-13; 5-03-30*

Ата-анаңтар туралы мәлімет

Әкесі

Аты-жөні *Жемелесов*

Канат Ахсанбекович

Білімі *ортал*

Жұмыс орыны *к/с*

Мамандығы

Қызмет телефоны

Отбасы күрамы *мамак 4арады*

Осы мектепте иеңие бала оқиды

Кай мектептен келді

Шешесі

Жемелесова Шолдан

Малхитовна

Натар

Вади Жемелесов

шынысер 70 об

2-10-10; 2-37-20

09 08 2016

Көлі *Жар*

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 кантардагы
№ 93 бұйрығына
3 косымша

**Орта білім беру үйымдары үшін білім беру қызметтерін
көрсетудің шарты**

" 01 " 09 " 2024 жыл

Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім белімінің Ерейментау қаласының «Бөгөнбай батыр атындағы мектеп – лицей» КММ баланың ата-анасы (занды өкіл) арасындағы өзара карым-қатынасын реттеу мақсатында білім беру үйымының директоры атынан, Жахин Ерғалый Таханович - Ерейментау қаласының «Бөгөнбай батыр атындағы мектеп – лицей» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің педагогикалық шешімі хаттамасы негізінде № 1 « 19.08.24 »

бір жағынан және көрсетілген мекен жай бойынша тұратын:

*Ерейментау қаласын, Ұлшаков Конеев 42/1
Жапаров Сабын Талғамових 090705551819*

білім алушының

(баланың тегі, аты, экесінің аты туған күні, ЖСН)

ата-анасы (немесе занды өкіл)

Жапарова Мадина Нисифоровна

(тегі, аты, экесінің аты (бар болған жағдайда))

екінші жактан, төмендегілер туралы осы шартты жасады.

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтарын мен міндеттерін белгілей отырып анықтайтын білім беру үйымы мен ата-ана (занды өкіл) арасындағы өзара карым-қатынасты, сондай-ақ білім алушыны (тәрбиеленушіні) тәрбиелеу мен оқыту үшін өзара жауапкершілік тетеігін реттейді.

2. Орта білім беру үйымының құқықтары және міндеттері

2. Орта білім беру үйымы:

1) білім алушыдан, ата-анадан (занды өкілдерден) білім беру үйымының Жарғысын, білім беру үйымының ішкі қағидаларын және оның қызметін регламенттей білім беру үйымының актілерін сақтауын талап етуге;

2) білім беру үйимдарының кітапханаларының ақпараттық ресурстарға, окулықтарға, оқу-әдістемелік кешендер мен оқу-әдістемелік құралдарға еркін қолжетімділік мен қолдануды қамтамасыз етуге;

3) білім беру үйимдарының басшылары бекітken, актілерге көзделген тәртіппен және шарттарда оқу бағдарламаларының шеңберінде тапсырмаларды орындау үшін білім алушының компьютер техникасымен қолдануына мүмкіндік беруге;

4) білім алушының ата-анаының немесе занды өкілінің өтініші негізінде мектептен мектепке ауыстыруға;

8. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

9. Согыс, ерт, басқа да табиғи апарттар, соғыс немесе әскери іс-кимылдар сиякты форс-мажорлы жағдайында, сондай-ақ Тараптардың бақылауына негізделмеген және шарт жасасқаннан кейін болған кез келген басқа жағдайларда Тараптардың жауапкершілігі орын алмайды.

10. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардалтарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

11. Осы шарт тараптар қол койған сәттен бастап қүшіне енеді және оның толық орындалуына дейін жарамды. Жаңа шарт жасаған кезде жаңа келісім жасасу кезінде белгіленген шарттар қолданыста болады.

12. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгеріліу мүмкін.

13. Тараптар арасындағы шарттық катынастарды токтату білім беру үйіміндең басшысының тиісті бұйрығын жариялау мерзімі болып табылады.

14. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң қүшімен екі данада, ал тапсырыс берушінің катысуымен үш данада жасалады, бір данадан әр тарапка беріледі.

15. Осы Шарттың тараптары "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 47-бабында және тараптардың - білім беру үйімдірілген мен ата-аналардың (занды өкілдері) келісімі бойынша бекітілген білім беру үйімдерінде оқушылардың құқықтары мен міндеттерін сактау жөніндегі міндеттемелерін растайды.

Осы шартқа қол койған тараптар

Ата-ана (занды өкілі)

Жемісова Н. С.

(тері, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Мекен-жайы:

Ш. Уалиханов к 42/2

Жеке куәлік мәліметтері:

№ 051006954

жұмыс орны:

Директік зерттеуде

лауазымы:

Байланыс мәліметтері

8702 774 0445

Колы Н.С.



ДАУЫРЫЛЫК КҮДІСІК
СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ



Азамат (ша)	КЕНЕШОВ
Гражданин (ка)	СЯН КАНАТОВИЧ
Тұған	05 июля 2009 года
Родился (лась)	
Тұған жері: қала, ауыл	ЕРЕЙМЕНТАУ
Место рождения: город, селение	
Аудан/Қала	ЕРЕЙМЕНТАУСКИЙ
Район/Город	
Облыс	АКМОЛИНСКАЯ
Область	
Республикасы	КАЗАХСТАН
Республика	

бұл жөнінде түу туралы актілерді тіркеу кітабында
о чем в книге регистрации актов о рождении

15 июля 2009 года

произведена запись за № 10-106-09-0000334
жазу жазылды 317
ЖСН — берлді
Присвоен ИИН 090705551829



АТА – АНАСЫ:

РОДИТЕЛИ:

Акесін	КЕНЕШОВ
Отец	КАНАТ ДЮСЕМБЕКОВИЧ
ұлтты	КАЗАХ
национальность	
азаматтығы	КАЗАХСТАН
гражданство	
Шешесі	КЕНЕШОВА
Мать	ШОЛПАН ИОСИФОВНА
ұлтты	КАЗАШКА
национальность	
азаматтығы	КАЗАХСТАН
гражданство	

Тіркеуден жері:
Место регистрации

отдел ЗАГС Ерейментауского района
Акмолинской области

Берілген мерзімі

15 июля 2009 года

Дата выдачи



Начальник отдела записи актов
гражданского состояния

Р. Кусашов

№ 0773041

Окужылыштын аяғында педагогикалық көңестің қауымсыз жазылғаннан кейін табельге мектеп директоры және мұгалим көл көмдес. Койылған колдар мектептің мөрімен бескітіледі.

Осындай тәртіпен толтырылған табель – окушының сыйынған сыйынка копијасынан немесе оның сол сыйынга кайта екінші жылға калдырылғаны корсетегін күжат болып табылады.

В конце учебного года после записи постановления педагогического совета табель подписывается директором школы и учителем. Подпись скрепляются печатью школы. Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод учащегося из класса в класс или оставление его на курс в том же классе.

Казахстан Республикасының
Вілім және ғылым министрлігі¹
Министерство Образования и
науки Республики Казахстан



Окушының сабак үлгерімі туралы табелі

ТАБЕЛЬ № 10

успеваемости и поведения учащегося

Атынары облыстар аудандарда
облыс, қала, аудан, ауыл; область, город, район, село

Бағдарламжылық оқытушының
мектептің аттестуы, наименование школы

Жениш Айнур

окушының аты-жөні, фамилия и имя учащегося

« 1 » A сыйып

клас

20 16 / 20 17 окужылы

учебный год

1-4 сыйынтар үшін
для 1-4 классов

Казакстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі ұсынған

Рекомендован Министерством образования и науки Республики Казахстан

Периоды учебного года	Оку жемт- дарының кезеңдері	Пәндердің аттары / Наименование предметов		Тандуу бойынша Подпись / Предметы по выбору	Сабактар салын Количество уроков
		Ана тілі Родной язык	Математика		
I токсан четверть	жазиттылық Эдебиет Литература				
II токсан четверть	ағылшын тили Казак тілі Казахский язык				
III токсан четверть	Орыс тілі Русский язык				
IV токсан четверть	Дүниетану Познание мира				
Корытынды бала	Сауат ашу Грамота				
Итоговая оценка	Әзін-әзі тану Самопознание				
	Музыка				
	Бейнелеу енөм Изобразительное искусство				
	Көркем баулау Еюекке баулу Трудов обучение				
	Дене шынықтыру Физическая культура.				
	Көшеле жүзу тәртібі Правила дорожного движения				
	Тәртіб / Поведение				
	Барлығы Всего				
	Барлыгы Всего				
	Оның ішінде қатыслаганы Из них пропущено				
	Ата-аналардың колы Подпись родителей				
	Мугалімнің колы Подпись учителя				

Оку жылғы корытындысы бойынша педагогикалық көңесінің қауылсызы 2017 ж. 23.05. ишкіншік и 5 негізделішкіншік

Постановление оценки педагогического совета по итогам за учебный год

Күнінен 2017 жылдың 23.05. ишкіншік и 5 негізделішкіншік

Күнінен 2017 жылдың 23.05. ишкіншік и 5 негізделішкіншік

Оку жылғы корытындысы бойынша педагогикалық көңесінің қауылсызы 2017 ж. 23.05. ишкіншік и 5 негізделішкіншік

Постановление оценки педагогического совета по итогам за учебный год

Күнінен 2017 жылдың 23.05. ишкіншік и 5 негізделішкіншік

Күнінен 2017 жылдың 23.05. ишкіншік и 5 негізделішкіншік

Мөрдөбын
Место
Жыл

директоры *Сарсенбай Т.Б.* *Раис*
(подпись, фамилия, имя, отчество)
(коля, подпись)

Сынып жетекшісі *Намшаколова З.Н.* *Нас*
Классный руководитель
(подпись, фамилия, имя, отчество)
(коля, подпись)





Оқу жылшының аяғында педагогикалық кеңестің қауымсыз
жазылғанан кейін табельге мектеп директоры және сыйнып
жетекшісі кол колды. Колдар мектептің мөрімен бекітіледі.
Осылай тәртіпен толтырылған табель оқушының сыйнитан
сыныпқа кошірілгендегі немесе оның сол сыйнита скінші жылға
каалдырылғаның сендретін күжат болып табылады.

Оқушының сабак үлгерімі тураалы табелі
ТАБЕЛІВІ
успеваемости и поведения учащегося

Атырау облыстық мемлекеттік мектебі
(облыс, қала, аудан, ауыл; область, город, район, село)

Джандар балықет атырау мемлекеттік мектебі № 111
(мектептің аты, наименование школы)

Айнур Дағын
(оқушының тегі, аты; фамилия и имя учащегося)

«2» 2 сыйнып
клас

2014 – 2018 оқу жылы
учебный год

(1-4 сыйниттар үшін)
(для 1-4 классов)

Казахстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің келісімімен
2004 жылғы 26 наурызда № 969 бүйрігі негізінде шыгарылған.

Выпущен согласно приказу Министерством образования и науки
Республики Казахстан № 969 от 26 ноября 2004 года.

Пәндердің аттары / Наименование предметов	Таптау бойынша пәндер Предметы по выбору	Сабактар саны Количество уроков	Оқу жыл- ларының көңдері
			Периоды учебного года
Адамшиң тили Ана тілі / Родной язык	Әдебиет / Литература	5	1
Қазақ тілі / Казахский язык	Орыс тілі / Русский язык	5	1
Математика	Дүниетану / Познание мира	5	1
Саудат ашу / Грамота	Дүниетану / Познание мира	5	1
Өзін-өзі тану / Самопознание	Саудат ашу / Грамота	5	1
Музыка	Бейнелеу онері <i>Жадалық мистаниң</i> Изобразительное искусство	5	1
Еңбекке баулу Трудовое обучение	Енбекке баулу Трудовое обучение	5	1
Дене шыныктыру Физическая культура	Дене шыныктыру Физическая культура	5	1
Кошеде жұру тәртібі Правила дорож. движения	Лолика <i>Күрдіңдегі транспортта</i>	5	1
Тәртібі / Поведение	Тәртібі / Поведение	5	1
Ынтасты / Прилежание	Ынтасты / Прилежание	5	1
Барлығы Всего	Барлығы Всего	5	1
Оның ішінде қатыспағаны Из них пропущено	Оның ішінде қатыспағаны Из них пропущено	5	1
Ата-аналардың қолы Подпись родителей	Ата-аналардың қолы Подпись родителей	5	1
Мұғалімнің қолы Подпись учителя	Мұғалімнің қолы Подпись учителя	5	1



Оқу жылдарының бойынша педагогикалық көңестің күтілесінде 2018 ж. 13.05. етаптің итогында
Постановление педагогического совета по итогам за учебный год *негативдегің көзбейнесінде*
жүйелік жүргізілді.

Мер орын
Мер орын

Мектеп директоры *Сарынбаев Т.Б.*
Директор школы

(тегі, аты, фамилия, имя, отчество)

Розы

Сынып жетекшісі
Классный руководитель

Канышпаев Е.Ж.
Е.Ж.

(тегі, аты, фамилия, имя, отчество)

Насель

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан



Оқу жылдарының соңында педагогикалық көңестік кауылсы кабыл-

дағынан кейин табельге орга білім беру үйрімдерини директоры және
сыйынды жеңекшістік колойда да, ол орга білім беру үйрімдерини мөрімен
расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табель білім алушының сыйынтан
сыйынка кошірілген немесе оның сол сыйынта екінші жылға
келділірлігін күзделілдіретін күжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагоги-
ческого совета, табель подписывается директором организации среднего
образования и классным руководителем. Подпись скрепляется печатью
организации среднего образования.

Оформленный таким образом табель является документом,
подтверждающим перевод обучающегося из класса в класс или остав-
ление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінін
кеңесімінде «Дауир-Кітап» баспасына ұсынылған

(хаб. № 19.01.2017 ж., № 257-4-12036/11-2)

Согласовано и рекомендовано Министерством образования и науки

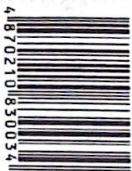
Республики Казахстан издательству «Дауир-Кітап»

(пех. № 257-4-12036/11-2 от 19.01.2017 г.)



ЖКНС «Дауир-Кітап» баспасы, 050009, Алматы қаласы,
Гагарина 93а, тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59
E-mail: kommerz@dauir.kz, kitap_dauir@mail.ru

ТОО Издательство «Дауир-Кітап», 050009, г. Алматы,
шп. Гагарина, 93а, тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59
E-mail: kommerz@dauir.kz, kitap_dauir@mail.ru



4 6 0 2 1 0 1 8 3 0 3 4

Тапсырыс №638 Тиражына 300 000 дара.
ЖПС РПБК «Дауир» баспасының басылған шартты

Білім алушының сабак үдерімі турауды

ТАБЕЛЬ № 3

успеваемости обучающегося

Абисса обект, ғраниченная класс
(область, республиканский маңызы бар калға жөнде астана, қалан, қала, ауды /
область, город республиканского значения и столица, район, город, село)

“Дауир-батыр олимпиада база ғылыми центри”

(орга білім беру үйрімдерінің бірінен)

наименование организации среднего образования)

Жениш Қады

(білім алушының тегі, аты / фамилия и имя обучающегося)

« 3 » А сыйын
клас

2018 / 2019 оқу жылды
учебный год

1-4 сыйынтар үчүн
для 1-4 классов

Оқу жылшының жылшылық көзөштері	Пәндердің аттары / Наименование предметов	Таптау бойынша пәндер Предметы по выбору	Сабактар саны Количество уроков	
			Кол-во	Номер
Периоды учебного года	Сауат ашу / Обучение грамоте	Қазақ тілі / Казахский язык	1	1
1	ТОКСАН четверть	Әдебиеттік оқу / Литературное чтение	2	2
2	ТОКСАН четверть	Орыс тілі / Русский язык	3	3
I	ЖАРТАМЫЛЫК получение	Қазақ тілі және әдебиеті / Казахский язык и литература	4	4
3	ТОКСАН четверть	Орыс тілі және әдебиеті / Русский язык и литература	5	5
4	ТОКСАН четверть	ШЕТЕЛ ТІЛІ / Иностранный язык	6	6
II	ЖАРТАМЫЛЫК получение	МАТЕМАТИКА / Математика	7	7
		АКТ (Ақпар.-ком. технологиялар) ИКТ (Информ.-ком. технологии)	8	8
		ЖАРАТЫЛЫСТАНУ / Естествознание	9	9
		ДИНИЕТАНУ / Познание мира	10	10
		ӨЗІН-ӨЗІ ТАНУ / Самопознание	11	11
		МУЗЫКА / Музыка	12	12
		КОРКЕМ СИБЕК / Художественный труд	13	13
		ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ / Физическая культура	14	14
		ЛОЖКО	15	15
		РІМІРІШКІ	16	16
		МОҢГОЛЧАЛАУ	17	17
		ТАРТІБІ / Поведение	18	18
		ЫНТА / Приложение	19	19
		БАРЛЫГЫ / Всего	20	20
		ОНЫҢ ІШІНДЕ ҚАТЫСНАГАНЫ / Из них пропущено	21	21
		АТА-АНАЛАРДЫҢ КОЛЫ / Подпись родителей	22	22
		МҰГАЛІМНІҢ КОЛЫ / Подпись учителя	23	23

Оқу жылшылысы бойынша педагогикалық көзестерін қаруалы 2019 жыл 14 05 өткегендегі негізгілікке көзестерін
Постановление педагогического совета по итогам за учебный год

Оқу жылшылысы бойынша педагогикалық көзестерін қаруалы 2019 жыл 14 05 өткегендегі негізгілікке көзестерін
Постановление педагогического совета по итогам за учебный год

Оригинальный документ директора

Директор организации среднего образования Сарсенбайeva Г.Б.

(фамилия, имя, отчество при наличии)

Сынып жетекшісі
Роза Классный руководитель Мышанова З.Н.

(фамилия, имя, отчество при наличии)

Марын
(фамилия, имя, отчество)

Марын
Марын

Казакстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі

Табелъ № Ж

1-4 сыйып белгілі атаптысынан сабак үшперімі туралы

Ақмола облысы

Ерейментау ауданы (Ерейментау)

"Бегенбай батыр атындағы казак орта мектебі"

Коммуналдык Мемлекеттік Мекемесі

Кенешов Саян

4 сыйып
2019/2020 оку жылы

Құжаттың нысанды бұйрық талаптарына сәйкес келеп Казакстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі №502 2007 жылғы 23 казандагы және мемлекеттік нормативтік актілер 2018 жылғы 31 казандагы № 703 Казакстан Республикасы.

Табель № 96

1 панк

Оку жылы корытындысы бойынша педагогикалык көңестік каулысы

Честі купиши DVD збірку 15.05.2011 року від відомого в Україні письменника та поета Івана Семенова.



Орга биләм беру үйрәнүүлөнүү директоры

Мердінорғы Сарсенбаева Г.Б.

Сынып жетекшісі

Калиакпарова З.К.

Олеся
(коло)

(19)

Сынып жетекшісі

—
(коло)

Казакстан Республикасынын Білім және ғылым министрлігі

Табель № 125

орта білім беру үйымдарына арналған 5-11 (12) сынып білім алупышсының сабак Уларімі турашы

Ақмола облысы

Ерейментау ауданы (Ерейментау)

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Ерейментау каласының Бөгенбай батыр атындағы жалпы орта білім беретін мектебі»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМСЕСІ

Кенепов Саян

5 сынып
2020/2021 оку жылы

Күжаттын нысаны Қазакстан Республикасы Білім және ғылым Министрлік 2020 жылдың 6 сәуірдең № 130 бүйіргінин және Қазакстан Республикасы Үкіметтің 2018 жылдың 31 казандығы № 703 күділесінің талаптарына сәйкес келед.

Таблица № 125

1 парак I

Пәннің атапуы	Сабактар саны	
	Ата-аналардың колы	Сынып жетекшісінің колы
Оқу жылдары нын кезеңдері		
Қазақ әдеб.		
Қазақ тілі		
Орыс тілі		
Математика		
Жаратылыстану		
Дүниесжүзі тарихы		
Тарих		
Музыка		
Шетел тілі		
АКТ		
Дөле шешенектору Жарсеки хедек		
Озік-өзі толеу Жараломаштың жо- шындарына сәйкес. Толықтасаған толығын- шындар		
Тәртібі		
Ынтасы		
Барлығы		
Оның ішінде катыспағаны		
Ата-аналардың колы		
Сынып жетекшісінің колы		

2024 жыл 24.05.25 педагогикалық жарасты шолдан соң көс 6 - салынған көширде.

Орга Білім беру үйімінің директоры



Сарсенбаева Г.Б.

Сынып жетекшісі
Калибекова К.М.

(колы)

(колы)

Казакстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі

Табель № 151

орта білім беру үйіндарына арналған 5-11 (12) сынып білім атупшысының сабак үндеріні туралы

Ақмола облысы

Ерейментау ауданы (Ерейментау)

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім болімі Ерейментау каласының Бөгенбай батыр атындағы жалпы орта білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Кенешов Саян

6 сынып
2021/2022 оку жылы

Құжаттың нысанды Казакстан Республикасы Білім және ғылым Министрлігі 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 буйрығының және Казакстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 наузаңдағы № 703 қаулысының талаптарына сәйкес келеді.

Таблица № 151

I парик

ОКУ жылдары нан көзөңдері	Казак әдебиеті	Казак тілі	Орыс тілі	Информатика	Математика	Жаратылыстану	Дүниежүзі тарихы	Казахстан тарихы	Музика	Дене шынықтыру	Шетел тілі	Көркем еңбек	Өзин-өзи тану	Пәннин атауы		Сабактар сайы		
														І парик	ІІ парик			
1 тоқсан	5	5	5	-	5	5	-	5	-	ECHI	5	-	-			250	14	
2 тоқсан	5	5	5	5	5	5	5	5	5	ECHI	ECHI	5	ECHI	ECHI		202	1	
1 жарты																		
3 тоқсан	5	5	-	5	5	-	5	-	5	-	ECHI	5	-	-			255	0
4 тоқсан	5	5	5	5	5	5	5	5	5	ECHI	ECHI	5	ECHI	ECHI		216	28	
2 жарты																		
Жылдық бағасы	5	5	5	5	5	5	5	5	5	ECHI	ECHI	5	ECHI	ECHI				
Емтихан бағасы																		
Корытынды бага																		

Педагогикалық көсістік шешімі: 24.05.2022 жылдың откіздегі №5 педагогикалық көсістік шешіміне сәйкес 7 сыныпқа көшірді



Орга білім беру үйімінің директоры

Сынып жетекшісі

Дүйсекова К. Г.

(КОЛЫ)

(КОЛЫ)

Казакстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі

Табель № 176

орга білім беру үйімдердің арналған 5-11 (12) сынып білім алушысының сабак үткерімі туралы

Ақмола облысы

Ерейментау ауданы (Ерейментау)

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім белімі Ерейментау каласының Бөгенбай батыр атындағы мектеп-лицеей» коммуналдық мемлекеттік

Кенешов Саян

7 сәнімді
2022/2023 оқу жылы

Құжат нысаны Казакстан Республикасы Білім және ғылым Министрлінің 2020 жылғы 6 сауірдегі № 130 бүйрүгінін (КР Оқу-ағарту Министрлінің 2022 жылғы 27 тамыздығы № 382 бүйрүгінін редакциясында) және Казакстан Республикасы Үкіметінин 2018 жылғы 31 казандығы № 703 қауылсынын талаптарына сәйкес желеді.

Таблица № 176

I парак I

Окүжаттарынын көзөндөрі	Пәннің атапуы										Тандай бойынша пәндер	Сабактар саны
	Қазақ әдебиеті					Дүниежүзі тарихы						
1 тоқсан	5	5	5	4	-	-	-	-	-	5	есп	-
2 тоқсан	5	5	5	4	4	4	4	4	4	5	есп	жаксы
1 жарты											есп	жаксы
3 тоқсан	5	5	5	-	-	-	-	-	-	5	есп	жаксы
4 тоқсан	5	5	5	4	4	4	5	4	4	5	есп	жаксы
2 жарты											есп	жаксы
Жылдық бағасы	5	5	5	4	4	4	5	4	4	5	есп	жаксы
Емтихан бағасы											есп	жаксы
Корытынды баға	5	5	5	4	4	4	5	4	4	5	есп	жаксы

Педагогикалық көсөстің шешімі: 31.05.2023 ж. откізілген №5 педагогикалық көсөстің шешіміне сәйкес 8-сыныпқа көшірілді



Оқыту министрлігінің беру үйімділік директоры

(коғы)

Сынып жетекшісі

Дүйсекова Куллан Тлеулиевна

(коғы)

Табель №200

орга білім беру үйімдарына арналған 5-11 (12) съынып білім алушысының сабак үшірімі туралы

Ақмола облысы

Ерейментау ауданы (Ерейментау)

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Ерейментау каласының Бөгенбай батыр атындағы мектеп-лицей» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Кенешов Саян

8 сыйып
2023/2024 оку жылы

Құжат нысаны Казакстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2020 жылғы 6 созуірдегі № 130 бұйрығынын (КР Оку-агарту Министрінің 2022 жылғы 27 тамыздығы № 382 бұйрығының редакциясында) және Казакстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 казандығы № 703 қауылсынын талаптарына сәйкес келеді.

Таблица №200

1 парак 1

Окы жылдары ның кезеңдері	Пәннің атагуы										Тандау бойынша пәндер	Сабактар сайы				
	Казак әдебиеті					Қазак тілі										
1 тоқсан	5	5	4	-	-	4	-	4	-	4	ЕСПІ	жексы	201	0	Бекеншіл Сабак —	
2 тоқсан 1 жарты	5	5	5	4	4	4	4	5	4	4	ЕСПІ ЕСПІ ЕСПІ ЕСПІ ЕСПІ ЕСПІ ЕСПІ ЕСПІ	жексы	189	0	Бекеншіл Сабак —	
3 тоқсан	5	5	4	-	-	4	-	4	-	5	4	ЕСПІ	жексы	260	0	Бекеншіл Сабак —
4 тоқсан 2 жарты	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	4	ЕСПІ	жексы	185	19	Бекеншіл Сабак —
Жалғыз батасы	5	5	4	4	4	5	4	4	4	5	4	ЕСПІ	жексы			Бекеншіл Сабак —
Емтихан батасы	5															Бекеншіл Сабак —
Корытынды бата	5															Бекеншіл Сабак —

Педагогикалық көңестің шешімі 31.05.2024 жылды №6 бары педагогикалық көңестің шешіміне сәйкес 9-шы сыйылға көшірілді.



Дана беру үйіншілік директоры
Ханшин Ерталы Таханұлы

Сыйыл жетекшісі
Дүйсекова Кулпан Тлеулиевна

(КОЛЫ)

(КОЛЫ)

(КОЛЫ)