

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі



Білім алушының жеке іс қағазы № К/416

Тегі Қағаров

Аты Арғак

Әкесінің аты (болған жағдайда) Беріков

Мекен-жайы Астана қаласы 17/2

1. Жынысы: ер, әйел _____ (астын сызу)

2. 12.06.2010ж

туған (күні, айы, жылы)

Негізі:

Туу туралы куәлік № 1622019 берілген күні 27.07.2010 серия № 01061000334

3. Ата-анасының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Ахметов Берік Қағаров

Ахметова Асемгуль Қуатовна

немесе заңды өкілдерінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

4. Ұлты қазақ

5. Бірінші сыныпқа қабылданғанға дейін қай жерде тәрбиеленді/оқыды/

"Болашақ" балабақша

6. Орта білім беру ұйымынан кету туралы белгі (қашан, қайда, себептері)

Ескерту: Білім алушының жеке іс қағазы (бұдан әрі – Жеке іс қағазы) орта білім беру ұйымына қабылданған кезден бастап мектеп бітіргенше (мектептен шыққанша) әрбір оқушыға жүргізіледі.

10-11 (12) сынып оқушыларының білім алу кезеңінде негізгі орта мектепті бітіргені туралы аттестат Жеке іс қағазында болады.

1-4 сынып оқушыларының жеке іс қағаздарын педагогтер, 5-11 (12) сыныптарда сынып жетекшілері жүргізеді.

Білім алушының жеке іс қағазы оқушының білім алуы кезінде және мектепті бітіргеннен кейін үш жылға дейін мектепте сақталады.

Білім алушының Жеке іс қағазына:

1) Туу туралы куәліктің көшірмесі;

2) 2 дана 3x4 көлеміндегі фотосурет;

3) мектептің медициналық кабинетінде сақталатын медициналық карта (мектепке қабылданған кезде талап етіледі);

4) әрбір сыныптағы үлгерім табелі тіркеледі.

Оқу жылының соңында Жеке іс қағазына барлық пәндер бойынша бағалары туралы жазбалар, білім алушылардың жетістіктері мен жіберген сабақтарының саны жазылады.

Бір мектептен екінші мектепке ауысқан кезде "_____ мектептен кетті" деген жазба жазылып, директордың қолы қойылып, мектептің мөрі басылып, Жеке іс қағазы ата-анаға немесе өзге де заңды өкіліне беріледі.

"Алфавиттік кітапқа" тіркеу үшін әрбір білім алушының Жеке іс қағазы нөмірленеді.

Жеке іс қағаздары мектеп директорының бұйрығымен бекітілген жауапты адамда сақталады.

Білім беру ұйымы электронды жүйеге қосылған жағдайда Жеке іс қағазы электрондық форматта толтырылады, оны қағаз түрінде толтыру талап етілмейді.



«Бөгенбай батыр атындағы
мектеп-лицейі» КММ
директоры Г. Сарсенбаева

ӨТІНІШ

Менің баламды «Бөгенбай батыр атындағы мектеп-лицейі» КММ-не
6 сыныбына қабылдауыңызды сұраймын.

Бала туралы мәлімет

Аты-жөні Қадыров Ардақ Берикович

Ұлты қазақ
Туған күні, айы, жылы 12.06.2010
Тұратын мекенжайы Жаппай Батыр 79/1
Телефоны 87087487434

Ата-аналар туралы мәлімет

Әкесі	Шешесі
Аты жөні <u>Ахметов</u>	<u>Ахметова Асмигуль</u>
<u>Берик Қадырович</u>	<u>Қуатовна</u>
Білімі <u>жоғары</u>	<u>жоғары</u>
Жұмыс орны <u>Қоркыстау ф. «Читман</u> <u>спорт мектебі</u>	
Мамандығы <u>жаттықтырушы</u>	
Қызмет телефоны	
Отбасы құрамы <u>4</u>	

Осы мектепте неше бала оқиды 2

Қай мектептен келді Ерейшентау қ. №1 жалпы орта мектебі

« 22 » 08 2022 ж.

Қолы Г.Сарсенбаева

ТҰҰ ТҰРАЛЫ ҚҰӘЛІК
СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ



Азамат (ша) КАДЫРОВ
Гражданин (ка) АРДАК БЕРИКОВИЧ
Туған 12 июня 2010 года
Родился (лась) ЕРЕЙМЕНТАУ
Туған жері: қала, ауыл ЕРЕЙМЕНТАУ
Место рождения: город, селение
Аудан/Қала ЕРЕЙМЕНТАУСКИЙ
Район/Город
Облыс АКМОЛИНСКАЯ
Область
Республикасы КАЗАХСТАН
Республика

бұл жөнінде туу туралы актілерді тіркеу кітабында
о чем в книге регистрации актов о рождении

27 июля 2010 года

произведена запись за № 10-106-10-1000334
жазу жазылды

ЖСН _____
Присвоен ИИН _____



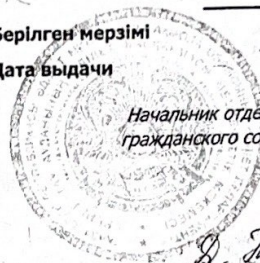
берілді

АТА – АНАСЫ:
РОДИТЕЛИ:

Әкесі АХМЕТОВ
Отец БЕРИК КАДЫРОВИЧ
ұлты КАЗАХ
национальность
азаматтығы КАЗАХСТАН
гражданство
Шешесі АХМЕТОВА
Мать АСЕМГУЛЬ КУАТОВНА
ұлты КАЗАШКА
национальность
азаматтығы КАЗАХСТАН
гражданство

Тіркелген жері отдел ЗАГС Ерейментауского района
Место регистрации Акмолинской области

Берілген мерзімі 27 июля 2010 года
Дата выдачи



Начальник отдела записи актов
гражданского состояния

Д. Турсынбеков

**Орта білім беру ұйымдары үшін білім беру қызметтерін
көрсетудің шарты**

" 01 " 09 " 2024 жыл

Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімінің Ерейментау қаласының «Бөгенбай батыр атындағы мектеп – лицейі» КММ баланың ата-анасы (заңды өкілі) арасындағы өзара қарым-қатынасын реттеу мақсатында білім беру ұйымының директоры атынан, Жахин Ерғалый Таханович - Ерейментау қаласының «Бөгенбай батыр атындағы мектеп – лицейі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің педагогикалық шешімі хаттамасы негізінде № / «108.2024» бір жағынан және көрсетілген мекен жай бойынша тұратын: **Ерейментау қаласы, Жантай батыр 79\1** білім алушының **Кадыров Ардак Берикович, 12.06.2010ж, 100612554397** (баланың тегі, аты, әкесінің аты, туған күні, ЖСН) ата-анасы (немесе заңды өкілі) **Ахметова Асемгуль Қуатовна** (тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) екінші жақтан, төмендегілер туралы осы шартты жасады.

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтарын мен міндеттерін белгілей отырып анықтайтын білім беру ұйымы мен ата-ана (заңды өкіл) арасындағы өзара қарым-қатынасты, сондай-ақ білім алушыны (тәрбиеленушіні) тәрбиелеу мен оқыту үшін өзара жауапкершілік тетеігін реттейді.

2. Орта білім беру ұйымының құқықтары және міндеттері

2. Орта білім беру ұйымы:

1) білім алушыдан, ата-анадан (заңды өкілдерден) білім беру ұйымының Жарғысын, білім беру ұйымының ішкі қағидаларын және оның қызметін регламенттей білім беру ұйымының актілерін сақтауын талап етуге;

2) білім беру ұйымдарының кітапханаларының ақпараттық ресурстарға, оқулықтарға, оқу-әдістемелік кешендер мен оқу-әдістемелік құралдарға еркін қолжетімділік мен қолдануды қамтамасыз етуге;

3) білім беру ұйымдарының басшылары бекіткен, актілерге көзделген тәртіппен және шарттарда оқу бағдарламаларының шеңберінде тапсырмаларды орындау үшін білім алушының компьютер техникасымен қолдануына мүмкіндік беруге;

4) білім алушының ата-анасының немесе заңды өкілінің өтініші негізінде мектептен мектепке ауыстыруға;

5) білім алушыларға қосымша білім беру (ақылы және / немесе тегін) қызметтерін ұсыну (үйірмелер, спорт клубтары) құқылы.

3. Орта білім беру ұйымы:

1) білім алушыны, ата-ананы (заңды өкілді) білім беру ұйымының Жарғысымен, білім беру қызметімен айналысуға арналған лицензиямен, білім беру ұйымының ішкі тәртіптемесімен және оның қызметін регламенттейтін актілермен таныстыруға;

жасасқаннан кейін болған кез келген басқа жағдайларда Тараптардың жауапкершілігі орын алмайды.

10. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

11. Осы шарт тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және оның толық орындалуына дейін жарамды. Жана шарт жасаған кезде жана келісім жасасу кезінде белгіленген шарттар қолданыста болады.

12. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

13. Тараптар арасындағы шарттық қатынастарды тоқтату білім беру ұйымының басшысының тиісті бұйрығын жариялау мерзімі болып табылады.

14. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен екі данада, ал тапсырыс берушінің қатысуымен үш данада жасалады, бір данадан әр тарапқа беріледі.

15. Осы Шарттың тараптары "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 47-бабында және тараптардың - білім беру ұйымдары мен ата-аналардың (заңды өкілдері) келісімі бойынша бекітілген білім беру ұйымдарындағы оқушылардың құқықтары мен міндеттерін сақтау жөніндегі міндеттемелерін растайды.

Осы шартқа қол қойған тараптар

Білім беру ұйымы:

"Бөгенбай батыр атындағы мектеп
– лицейі" КММ

Мекен-жайы:

020800 Ерейментау қаласы

Мухтар Әуезов көшесі, 8

тел: 2-17-43

Е-пошта: info@bektap@mail.ru



Ата-ана (заңды өкілі)

Ахметова А.Ж.

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Мекен-жайы:

Мамтай батыр 79/1.

Жеке куәлік мәліметтері: 771025400906

жұмыс орны: – жұмыссыз

лауазымы: –

Байланыс мәліметтері

8708 748 7434

Қолы АЖ

Оқу жылдың соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табельге орта білім беру ұйымының директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, оғ орта білім беру ұйымының мөрмен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табель білім алушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором организации среднего образования и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью организации среднего образования.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод обучающегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің
кеңесшісімен «Дәуір-Кітап» баспасына ұсынылған
(хат 19.01.2017 ж. № 257-4-12036/1-2)
Согласовано и рекомендовано Министерством образования и науки
Республики Казахстан издательству «Дәуір-Кітап»
(исх. № 257-4-12036/1-2 от 19.01.2017 г.)

ЖШС «Дәуір-Кітап» баспасы, 050009, Алматы қаласы,
Гвардия д-лы, 93а, тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59,
E-mail: kompozit@dauir.kz, kitar_dauir@mail.ru
ТОО Издательство «Дәуір-Кітап», 050009, г. Алматы,
пр. Гвардия, 93а, тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59,
E-mail: kompozit@dauir.kz, kitar_dauir@mail.ru



Тираж: 300 000 дана.
ЖШС РТБҚ «Дәуір» баспасында басылып шықты.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің
Министерство образования и науки Республики Казахстан



Білім алушының сабақ үлгерімі туралы

ТАБЕЛЬ № 8-88/12
успеваемости обучающегося

Аманжол Аманжол
(обілыс, республикалық маңызы бар қала және астана, аудан, қала, ауыл /
область, город республиканского значения и столицы, район, город, село)
«Сарыарқа» қаласы № 10 «Сарыарқа» қаласы
(орта білім беру ұйымының атауы /
наименование организации среднего образования)

Аманжол Аманжол
(білім алушының тегі, аты / фамилия и имя обучающегося)

«1» 7 сынып
класс

2017 / 2018 оқу жылы
учебный год

1-4 сыныптар үшін
для 1-4 классов

Оқу жылдың соңында педагогикалық кеңестің қаулысы қабылданғаннан кейін табельге орта білім беру ұйымының директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол орта білім беру ұйымының мөрімен расталады.

Осы тәртіппен толтырылған табель білім алушының сыныптан сыныпқа көшірілетін немесе оның сол сыныпта екінші жылға қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором организации среднего образования и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью организации среднего образования.

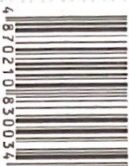
Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод обучающегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрілігінің
кейсімінен «Дәуір-Кітап» баспасына ұсынылған
(қат 19.01.2017 ж. № 257-4-12036/11-2)

Согласовано и рекомендовано Министерством образования и науки
Республики Казахстан издательству «Дәуір-Кітап»
(ист. № 257-4-12036/11-2 от 19.01.2017 г.)

ЖШС «Дәуір-Кітап» баспасы, 050009, Алматы қаласы,
Гатрина д-ы, 93а, тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59;
E-mail: komitet@daur.kz, ktp, daur@mail.ru

ТОО Издательство «Дәуір-Кітап», 050009, г. Алматы,
пр. Гатрина, 93а, тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59;
E-mail: komitet@daur.kz, ktp, daur@mail.ru



4 187 021 018 30034

Тиражировано №638. Тиражная 300 000 экз.
ЖШС РПБК "Дәуір" баспаханасында баспадан шықты.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрілігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан



Білім алушының сабақ үлгерімі туралы

ТАБЕЛЬ № *Ж-88/11*

успеваемости обучающегося

Аружан Әбішев. Әуешкеңірек ауданы

(область, республикалық маңызы бар қала және істан, ауыл, ауыл /
область, город республиканского значения и столицы, район, город, село)

"Әуешкеңірек қаласы" орта білім беру ұйымы

(орта білім беру ұйымының атауы /
наименование организации среднего образования)

Аружан Әбішев

білім алушының тегі, атты фамилия и имя обучающегося)

« *2* » « *4* » _____ сынып
КЛАСС

2018 / *2019* _____ оқу жылы
учебный год

1-4 сыныптар үшін
для 1-4 классов

Оқу жылының кезеңдері	Пәндердің аттары / Наименование предметов													Таңдау бойынша пәндер Предметы по выбору				Сабақтар саны Количество уроков		Ата-аналардың қолы / Подпись родителей	Мүғалімнің қолы / Подпись учителя	
	Сауат ашу / Обучение грамоте	Қазақ тілі / Казахский язык	Әдебиеттік оқу / Литературное чтение	Орыс тілі / Русский язык	Қазақ тілі және әдебиеті / Казахский язык и литература	Орыс тілі және әдебиеті / Русский язык и литература	Шетел тілі / Иностранный язык	Математика	АКТ (Ақпарат.-ком. технологиялар) ИКТ (Информ.-ком. технологии)	Жаратылыстану / Естествознание	Дүниетану / Познание мира	Өзін-өзі тану / Самопознание	Музыка	Көркем еңбек / Художественный труд	Дене шынықтыру / Физическая культура	Қызықты математика	Логика					
1 тоқсан 1 чейін		4	4	4			4	4							сен.				408	—	Ә.Қ.	Б.Қ.
2 тоқсан 2 чейін		4	4	4			4	4	4	4	4	сен.	сен.	сен.	сен.	сен.	сен.	сен.	408	10	Ә.Қ.	Б.Қ.
1 жартыжылдық I полугодие																						
3 тоқсан 3 чейін		4	4	4			4	4		4	4				сен.				460	10	Ә.Қ.	Б.Қ.
4 тоқсан 4 чейін		4	4	4				4	4	4	4	сен.	сен.	сен.	сен.	сен.	сен.	сен.	498	10	Ә.Қ.	Б.Қ.
II жартыжылдық II полугодие																						
Қорытынды баға Итоговая оценка		4	4	4			4	4	4	4	4	сен.	сен.	сен.	сен.	сен.	сен.	сен.	474	40	Ә.Қ.	Б.Қ.
Оқу жылы қорытындысы бойынша педагогикалық кестенің қағазымен 3 сәуірдегі көрсеткіштері (наименования п.б. 23.05.2019ж.) Постановление педагогического совета по итогам за учебный год — № 245 шақыру қабылданып шаралатылды.																						

Оқу жылы қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің қорытындысы
 Постановление педагогического совета по итогам учебного года

3 сәуірде қолыңыз (қолыңыз) № 23.05.2019 ж.

Мердінің орны
 Место печати

Орта білім беру ұйымының директоры
 Директор организации среднего образования

Рысқалиев С.Т. С.

(түгі, аты, әкесінің аты (болса) жазыңыз) /
 фамилия, имя, отчество (при наличии)

(қолы / подпись)

Сынып жетекшісі
 Классный руководитель

Тайыржанов А.К.

(түгі, аты, әкесінің аты (болса) жазыңыз) /
 фамилия, имя, отчество (при наличии)

(қолы / подпись)

Оқу жылының соңында педагогикалық кәсіптің қаулысы қабылданғаннан кейін табельге орта білім беру ұйымының директоры және сынып жетекшісі қол қояды да, ол орта білім беру ұйымының мөрмен расталады.

Осы тәртіппен тоқтырылған табель білім алушының сыныптан сыныпқа көшірілгенін немесе оның сол сыныпта екінші жылыта қалдырылғанын куәландыратын құжат болып табылады.

В конце учебного года после принятия постановления педагогического совета, табель подписывается директором организации среднего образования и классным руководителем. Подписи скрепляются печатью организации среднего образования.

Оформленный таким образом табель является документом, подтверждающим перевод обучающегося из класса в класс или оставление его на повторный курс в том же классе.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің
кестімімен «Дәуір-Кітап» баспасына ұсынылған

Согласовано и рекомендовано Министерством образования и науки
Республики Казахстан издательству «Дәуір-Кітап»



ЖШС «Дәуір-Кітап» баспасы, 050009, Алматы қаласы,
Гагарин д-ні, 93а, тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59,
E-mail: kompozit@daur.kz, klarp_daur@mail.ru
ТОО Издательство «Дәуір-Кітап», 050009, г. Алматы,
пр. Гагарина, 93а, тел.: 394 39 34, 394 39 42, 394 39 59,
E-mail: kompozit@daur.kz, klarp_daur@mail.ru



Тираж: №593, Тиражы: 200 000 дана.
ЖШС РПБК "Дәуір" баспаханасында басылған шықты.

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан



Білім алушының сабақ үлгерімі туралы

ТАБЕЛЬ № 188-15

успеваемости обучающегося

Арыстан Әсет, Әуейметов Қасым

(область, республикалық маңызы бар қала және астана, аудан, қала, ауыл /
область, город республиканского значения и столицы, район, город, село)

№ 1 орта мектебі, білім-сі

(орта білім беру ұйымының атауы /
наименование организации среднего образования)

Ахметов Ануар

(білім алушының тегі, аты / фамилия и имя обучающегося)

« 3 » 11 сынып
класс

2019 / 2020 оқу жылы
учебный год

1-4 сыныптар үшін
для 1-4 классов



Мердің орны
Место печати

Орта білім беру ұйымының директоры
Директор организации среднего образования

Дүкенов С.Т. В.
(тегі, ата, әкесінің аты (болған жағдайда) /
фамилия, имя, отчество (при его наличии))

С.Т.
(қолы / подпись)

Сынып жетекшісі
Классный руководитель

Байшұрыпова Д.А.
(тегі, ата, әкесінің аты (болған жағдайда) /
фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Байшұрыпова
(қолы / подпись)

Оқу жылының кезеңдері	Пәндердің аттары / Наименование предметов														Тапдау бойынша пәндер		Сабақтар саны Количество уроков	Оның ішінде қатыспағаны / Из них пропущено	Ата-аналардың қолы / Подпись родителей	Мұғалімнің қолы / Подпись учителя		
	Сауат ашу / Обучение грамоте	Ана тілі / Родной язык	Әдебиеттік оқу / Литературное чтение	Қазақ тілі / Казахский язык	Орыс тілі / Русский язык	Шетел тілі / Иностранный язык	Математика	АКТ (Ақпар.-ком. технологиялар) ИКТ (Информ.-ком. технологии)	Жаратылыстану / Естествознание	Дүниетану / Познание мира	Өзін-өзі тану / Самопознание	Еңбекке баулу / Трудовое обучение	Бейнелеу өнері / Изобразительное искусство	Музыка	Көркем еңбек / Художественный труд	Дене шынықтыру / Физическая культура					Тапдау бойынша пәндер	Премиялы по выбору
1 тоқсан 1 четверть			3	3	4	3	3	4	4	3												
2 тоқсан 2 четверть			3	3	3	3	3	3	3	5												
1 жартыжылдық 1 полугодие																						
3 тоқсан 3 четверть			3	3	3	3	3	3	3													
4 тоқсан 4 четверть			4	4	4	5	5		5	4												
II жартыжылдық II полугодие																						
Қорытынды баға Итоговая оценка			3	3	4	4	4		4	4												
Оқу жылы қорытылды бойынша педагогикалық кеңестің қаулысы 4 сәуірдегі (15 тамызда 22.05.2020ж.)																						
Постановление педагогического совета по итогам за учебный год																						

Оқу жылы қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің қаулысы 4 сәуірдегі №5 қаулымен 22.05.2020ж.

Постановление педагогического совета по итогам года

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі

Табель № 4/88-15

орта білім беру ұйымдарына арналған 1-4 сынып білім
алушысының үлгерімі туралы

Ақмола облысы
Ерейментау ауданы (Ерейментау)

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы
бойынша білім бөлімі Ерейментау қаласының № 1 жалпы
орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Кадыров Ардак

4 А сынып
2020/2021 оқу жылы

Құжаттың нысаны Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
Министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығының және
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы №
703 қаулысының талаптарына сәйкес келеді.

Табель № 2/88-15

1 парак 1

Оқу жылдары ның кезеңдері	Пәнің атауы														Тәртібі	Ынтасы	Сабақтар саны		Ата-аналардың қолы	Сынып жетекшісінің қолы
	Ағыл.тілі	Әлебиеттік оқу	Қазақ тілі	Орыс тілі	АКТ	Математика	Дүниетану	Жаратылыстану	Дене шынықтыру								Барлығы	Оның ішінде қатыспағаны		
1 тоқсан	3	4	3	3	ЕСП	3		3	ЕСП						212	7	К.С.	Ж.С.		
2 тоқсан 1 жарты	3	3	3	4	ЕСП	3	3	4	ЕСП						137	7	К.С.	Ж.С.		
3 тоқсан	3	3	3	-3	ЕСП	3		3	ЕСП						226	10	К.С.	Ж.С.		
4 тоқсан 2 жарты															175	0	К.С.	Ж.С.		
Қорытынды баға																				



Орта білім беру ұйымының директоры
Дюсенов Т.Б.

Мөрдін орны

Ж.

(қолы)

Сынып жетекшісі
Жумалиева А.К.

Ж.

(қолы)

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Табель № К/88-14

успеваемости обучающихся 5-11 (12) классов для
организаций среднего образования

Ақмолинская область

Ерейментауский район (Ерейментау)

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы
бойынша білім бөлімі Ерейментау қаласының № 1 жалпы
орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік

мекемесі

Қадыров Ардак

5 А класс

2021/2022 учебный год

Форма документа соответствует требованиям приказа Министра
образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020
года № 130 и постановления Правительства Республики
Казахстан от 31 октября 2018 года № 703.

Периоды учебного года	Наименование предметов													Количество уроков		Подпись родителей	Подпись классного руководителя																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
	Иностранный язык	Казахская литература	Казахский язык	Рус. яз и лит-ра	Информатика	Математика	Естествознание	Всемирная история	История Казахстана	Художественный труд	Музыка	Физическая культура																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

Решение педагогического совета: 23.05.2022ж. №6 педагогикалық кеңестің хаттамасы бойынша 6 сыныпқа көшірілді

Руководитель организации среднего образования
Мусенов Т.Б.

(подпись)

Классный руководитель
Муссабаева Ж.А.

(подпись)

Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі

Табель № 163

орта білім беру ұйымдарына арналған 5-11 (12) сынып
білім алудысының сабақ үлгерімі туралы

Ақмола облысы

Ерейментау ауданы (Ерейментау)

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы
бойынша білім бөлімі Ерейментау қаласының Бөгенбай
батыр атындағы мектеп-лицейі» коммуналдық мемлекеттік

Қадыров Ардак

6Ә сынып

2022/2023 оқу жылы

Құжат нысаны Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
Министрінің 2020 жылғы 6 сәуірідегі № 130 бұйрығының (ҚР
Оқу-ағарту Министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382
бұйрығының редакциясында) және Қазақстан Республикасы
Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 703 қаулысының
талаптарына сәйкес келеді.

Оқу жылдары ның кезеңдері	Пәнің атауы														Таңдау бойынша пәндер				Тәртібі		Сыйақтар саны		Ата-аналардың қолы	Сынып жетекшісінің қолы
	Қазақ әдебиеті	Қазақ тілі	Орыс тілі	Информатика	Математика	Жаратылыстану	Дүниежүзі тарихы	Қазақстан тарихы	Шетел тілі	Денешынықтыру	Музыка	Көркем еңбек	Матем және логика	Робототехника және бағдарламалау	Адам және табиғат					Барлығы	Оның ішінде қатыспағаны			
1 тоқсан	4	3	3	-	3	-	-	3	3	ЕСП									ЖЕКСЫ	172	3			
2 тоқсан жарты	3	3	3	3	3	3	3	4	3	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП				ЖЕКСЫ	164	4			
3 тоқсан	3	3	4	-	3	-	-	3	3	ЕСП									ЖЕКСЫ	205	13			
4 тоқсан 2 жарты	3	3	4	3	3	3	3	3	3	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП				ЖЕКСЫ	191	3			
Жылдық бағасы	3	3	4	3	3	3	3	3	3	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП				ЖЕКСЫ	732	23			
Елтихан бағасы																								
Қорытынды баға	3	3	4	3	3	3	3	3	3	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП									

Педогогикалық кеңестің шешімі: 31.05.2023 жылғы №5 педогогикалық кеңестің шешіміне сәйкес 7-сыныпқа көшірілді.

Педагогикалық кеңестің шешімі: 31.05.2023 жылғы №5 педагогикалық кеңестің шешіміне сәйкес 7-сыныпқа көшірілді.



Орта білім беру ұйымының директоры
Мерзім орны Сарсенбаева Гүлбарам Бағдатовна

(қолы)

Сынып жетекшісі
Майгүл Рай

(қолы)

Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі

Табель № 187

орта білім беру ұйымдарына арналған 5-11 (12) сынып білім
алушысының сабақ үлгерімі туралы

Ақмола облысы

Ерейментау ауданы (Ерейментау)

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы
бойынша білім бөлімі Ерейментау қаласының Бөгенбай
батыр атындағы мектеп-лицей» коммуналдық мемлекеттік

Қадыров Ардак

7Ә сынып
2023/2024 оқу жылы

Құжат нысаны Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
Министрінің 2020 жылғы 6 сәуірідегі № 130 бұйрығының (ҚР
Оқу-ағарту Министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382
бұйрығының редакциясында) және Қазақстан Республикасы
Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 703 қаулысының
талаптарына сәйкес келеді.

Оқу жылдарының кезеңдері	Пәнің атауы														Тапсу бойынша пәндер			Сыбақтар саны		Ата-аналардың қолы	Сынып жетекшісінің қолы							
	Қазақ әдебиеті	Қазақ тілі	Орыс тілі және әдебиеті	Алгебра	Геометрия	Информатика	Биология	География	Физика	Химия	Дүниежүзі тарихы	Қазақстан тарихы	Шетел тілі	Дене шынықтыру	Матем.сауаттылық есептерін шығару	Экология және біз	Роботтарды модельдеу	Экономика	Жаһандық күзіреттілік			Қазақ тілі	Геометрия	География	Тәртібі	Барлығы	Оның ішінде қатыспағаны	
1 тоқсан	3	3	3	3	-	-	3	-	4	3	-	3	4	ЕСП										жақсы	199	18	<i>Ә.Қ.</i>	<i>Ә.Қ.</i>
2 тоқсан	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП		жақсы	191	3	<i>Ә.Қ.</i>	<i>Ә.Қ.</i>
1 жарты																								жақсы	261	7	<i>Ә.Қ.</i>	<i>Ә.Қ.</i>
3 тоқсан	4	4	3	4	-	-	3	-	3	3	-	3	3	ЕСП										жақсы	184	35	<i>Ә.Қ.</i>	<i>Ә.Қ.</i>
4 тоқсан	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	4	3	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП		жақсы	835	65	<i>Ә.Қ.</i>	<i>Ә.Қ.</i>
2 жарты																												
Жылдық бағасы	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	4	3	4	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП	ЕСП					<i>Ә.Қ.</i>	<i>Ә.Қ.</i>
Елптіхан бағасы		3																									<i>Ә.Қ.</i>	<i>Ә.Қ.</i>
Қорытынды баға	3																										<i>Ә.Қ.</i>	<i>Ә.Қ.</i>

Педагогикалық келісім шешім: 31.05.2024 жылғы №6 педагогикалық келісім шешіміне сәйкес 8-сыныпқа көшірілді.

Педагогикалық кеңестің шешімі: 31.05.2024 жылғы №6 педагогикалық кеңестің шешіміне сәйкес 8-сыныпқа көшірілді.



Астана қаласының білім басқармасының директоры

Ахмет Ерғалий Таханұлы

(қолы)

С. М. Мамбетов

Сынып жетекшісі

Майгүл Рай

(қолы)

М. Рай