



Кадр есебі жөніндегі
ЖЕКЕ ІС ПАРАҒЫ



ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК
по учету кадров



Тегі Фамилия	Раң		
Аты Имя	Майгүл		
Әкесінің аты Отчество			
1. Жынысы Пол	2. Туған күні, айы және жылы Год, число и месяц рождения	27.04.1979	
Жен			
3. Туған жері Место рождения	МОНГОЛІЯ, Баян-Өлгей		
(ауыл, қала, облыс, республика / село, город, область, республика)			
4. Ұлты Национальность	қазақ		
5. Білімі Образование	Мастер		
6. ИИН	790427450255	7. СИК	
8. Төлқұжаттың нөмірі № удостоверения	026237723		
9. Мекен-жайы Домашний адрес	Бөленбай Батыр 97 кв 41, Мира 9		
10. Телефон	+77470196084		

Оқу орнының атауы және оның тұрған жері Название учебного заведения и его местонахождение	Түскен жылы Год поступления	Бітірген немесе шыққан жылы Год окончания или ухода	Бітірмесе, қай курстан кетті Если не окончил, то с какого курса ушел	Қандай мамандық бойынша білім алды По какой специальности обучался	Оқу орнын бітірген соң кім болып шықты, диплом не куәлік нөмірін көрсету керек Какую квалификацию получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения
С.Торайғыров атындағы ММПИ (Мам. бейнесі)	2003	2008	-	Тарих, М/б мамандығы	Тарих және фео-этнография кафедрасының аға оқытушысы № 0012539

11. Қандай шетел тілдерін және ТМД халықтарының тілдерін білесіз
Какими иностранными языками и языками народов СНГ владеете

орис тілі

(оқи аласыз ба әлде сөздікпен аударып аласыз ба, оқи аласыз ба әлде түсінісе аласыз ба, өзіңіз сөйлейсіз бе)

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

12. Ғылыми дәрежеңіз, атағыңыз
Ученая степень, ученое звание

—

13. Қандай ғылыми еңбектеріңіз - бен жаңалықтарыңыз бар
Какие имеет научные труды и изобретения

Астана қаласы "Республикалық әдістемелік-тәжірибелік-педагогикалық жинақтар" (Мамала) Астана Ұлттық-демократиялық университетінің құрамына кіреді

КӨШІРМЕ
КОПИЯ

**Арнайы жоғары білімі туралы
ДИПЛОМ**

АЖБ № 0072539

Осы диплом РАЙ МАЙГҮЛГЕ
(тегі, аты, әкесінің аты) берілді,

ол. 2003 жылы С.Торайғыров атындағы
Павлодар мемлекеттік университетіне
(білім беру ұйымының толық атауы)
түсті және 2008 жылы Павлодар мемлекеттік
педагогикалық институтының сырттай толық
(білім беру ұйымының атауы, оқу нысаны) оқу түрінің
курсын тарих және география мамандығы
(мамандықтың немесе дәрісхана бағытының атауы) бойынша
бітіріп шықты.

Мемлекеттік аттестатау комиссиясының
2008 жылғы «21» маусымдағы
шешімі бойынша оған
тарих және географияның
мугалімі біліктілігі берілді.

Мемлекеттік аттестаттау
комиссиясының төрағасы
М.О. Ректор
Павлодар қаласы
2008 жылғы «04» шілде
Тіркеу № 0826

ДИПЛОМ
о высшем специальном образовании

АЖБ № 0072539

Настоящий диплом выдан РАЙ МАЙГҮЛ
(фамилия, имя, отчество) в том, что он а
в 2003 году поступил а в Павлодарский
государственный университет им.С.Торайгырова
(полное наименование организации образования)
и в 2008 году окончил а
полный курс Павлодарского государственного
педагогического института заочной формы
(наименование организации образования, формы обучения)
История и география
(наименование специальности или направления подготовки)
Решением Государственной аттестационной комиссии
от 21 мая 2008 года
оку (ей) присвоена квалификация
учитель истории и географии

М.П. Ректор
Павлодар
Городу Павлодар
«04» июля 2008 года
Регистрационный № 0826

Двадцать седьмое августа две тысячи восемнадцатого года. Я, Жакудин Данияр Кайроллович, нотариус Ерейментауского района, Акмолинского нотариального округа, (Государственная лицензия 15009784 выдана Министерством Юстиции Республики Казахстан 27 мая 2015 года), свидетельствую верность этой копии с подлинником документа. В последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений или каких-либо особенностей не оказалось.



Зарегистрировано в реестре № 474
Услуги нотариусу оплачены согласно ст. 611 НК
ПК согласно ст. 30 -I Закона О нотариате от 26.12.2011 г.

Нотариус

ПАВЛОДАРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
КОММУНИКАЦИОННАЯ
АКЦИОНЕРНАЯ КОМПАНИЯ

140002, Павлодарская ул., Мирдомес, 60
тел: 8 (7182) 55-54-34, факс: 55-24-76
e-mail: kense@pspu.kz



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ПАВЛОДАРСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

140002, город Павлодар, ул. Мира, 60
тел: 8 (7182) 55-54-34, факс: 55-24-76
e-mail: kense@pspu.kz

NON-PROFIT LIMITED COMPANY
PAVLODAR
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

60 Mir street, Pavlodar, Kazakhstan, 140002
Tel: 8-7182-55-54-34, Tel/fax: 8-7182-55-24-76
e-mail: kense@pspu.kz

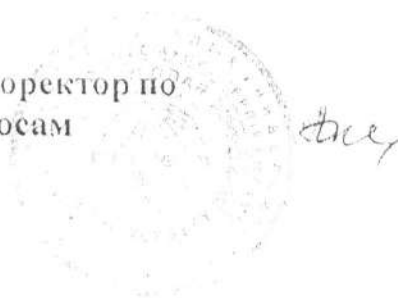
17.10.2022 8:42/2022/1130

К письму № 193
от 17.10.2022 года

Директору КГУ
«Школа-лицей имени Богенбай батыра
г. Ерементау отдела образования по
Ерементаускому району управления
образования Акмолинской области»
Г. Сарсенбаевой

Рай Майгул отчислена из Павлодарского государственного педагогического института, в связи с окончанием теоретического курса обучения по специальности «История и география», выдан диплом АЖБ № 0072539 от 21.06.2008 г., регистрационный номер -0826.

Член Правления - проректор по
академическим вопросам



О. Андрищенко

Исх. Г. Сакепова
тел: 65-16-66

«БЕКІТЕМІН»
«Ақмола облысы
білім басқармасының
Ерейментау ауданы бойынша білім
бөлімінің Ерейментау қаласының
Бөгенбай батыр атындағы
мектеп-лицейі » КММ директоры
**Г.Сарсенбаева**
лауазымдық нұсқауларды бекіту
туралы
2022 жылдың 19 қыркүйегі №66 бұйрығы

**«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім
бөлімінің Ерейментау қаласының Бөгенбай батыр атындағы мектеп-лицейі»
КММ-нің пән мұғалімдерінің лауазымдық нұсқаулығы**

1. Жалпы ережелер

1.1. «Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімінің Ерейментау қаласының Бөгенбай батыр атындағы мектеп-лицейі» КММ -нің пән мұғалімдері Қазақстан Республикасының заңына сәйкес мектеп директорының бұйрығымен тағайындалады және босатылады.

1.2. Пән мұғалімдер өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституция, «Жергілікті мемлекеттік басқару және Қазақстан Республикасында өзін-өзі басқару туралы», «Білім туралы», «ҚР Тіл туралы», «Жеке және заңды тұлғалардың шағымын қарастыру тәртібі туралы», «Неке және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының Заңнамаларын, Президенттің және Қазақстан Республикасы Үкіметінің актілері, облыс, аудан әкімінің шешімі мен қаулылары, аудан әкімі аппаратының реттемелері, осы лауазымдық нұсқаулықты, осы лауазымға қатысты функционалдық міндеттерді орындау үшін, басқа да нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алады.

1.3. Пән мұғалімдер «Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімінің Ерейментау қаласының Бөгенбай батыр атындағы мектеп-лицейі» КММ директорына бағынады және оның басқаруымен қызмет етеді.

2. Пән мұғалімдерінің құқықтары

2.1. Лауазымдық міндеттерін жүзеге асыру мақсатында басқа ұйымдармен байланыс жасай алады.

2.2. Лауазымдық міндеттерін іске асыру мақсатында керекті құжаттар, анықтамалар, меншік нысандарына тәуелді емес мәліметтер, тағы басқа материалдарды білім мекемелерінен, аудандық мекемелер, кәсіпорындар мен ұйымдарынан белгіленген тәртіп бойынша сұрай және қабылдай алады.

2.3. Білім мекемесіндегі жұмыстың жағдайы туралы тексеріс жүргізуге және мәлімет дайындауға құқылы.

2.4. Мекеменің жұмысы мінсіз болуы үшін ұсыныстар беруге құқылы.

2.5. Өз жұмысын жақсарту және жетілдіру үшін құқылы.

3. Пән мұғалімдерінің міндеттері

3.1. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, білім алушыларды оқытуды және тәрбиелеуді жүзеге асырады;

3.2. Білім алушы мен тәрбиеленуші тұлғасының жалпы мәдениетін қалыптастыруға және оны әлеуметтендіруге ықпал етеді, білім алушылардың жеке қабілеттерін анықтайды және дамытуға жәрдемдеседі;

3.3. Білім алушыда педагогқа құрметпен карауға тәрбиелейді, педагогтың аты мен әкесінің аты бойынша сыпайы қарым-қатынас немесе "учитель/мұғалім" тікелей қарым-қатынас арқылы қарым-қатынастың іскерлік стилі мен сөйлеу этикетін сақтауға үйретеді;

3.4. Білім алушылардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, оқытудың жаңа тәсілдерін, тиімді нысандарын, әдістері мен құралдарын қолданады;

3.5. Пәндер бойынша қысқа мерзімді және орта мерзімді (күнтізбелік-тақырыптық) жоспарлар, бөлім үшін жиынтық бағалау және тоқсан үшін жиынтық бағалау үшін тапсырмалар жасайды;

3.6. Бөлім бойынша жиынтық бағалауды және тоқсан бойынша жиынтық бағалауды өткізу қорытындысы бойынша талдау жүргізеді;

3.7. Журналдарды (қағаз немесе электрондық) толтырады;

3.8. Оқу үрдісінде заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданады

3.9. Оқу процесінде қарапайым бағдарламалық қамтамасыз етуді және ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың қосымшаларын пайдаланады;

3.10. Білім алушылар мен тәрбиеленушілердің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында көзделген деңгейден төмен емес тұлғалық, Жүйелік-қызметтік, пәндік нәтижелерге қол жеткізуін қамтамасыз етеді;

3.11. Оқу бағдарламаларын, оның ішінде ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар білім алушыларға арналған бағдарламаларды әзірлеуге және орындауға қатысады, оқу жоспарына және оқу процесінің кестесіне сәйкес олардың толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етеді;

3.12. Білім алушылардың, тәрбиеленушілердің жеке қабілеттерін, қызығушылықтарын және бейімділіктерін зерделейді;

4. Пән мұғалімдерінің жауапкершілігі

4.1. Өз лауазымдық міндеттерін уақытылы емес, сапалы емес және тиісінше орындауына;

4.2. Ерейментау ауданының білім бөлімінің тапсырмалары мен жоғары өкілетті ұйымдарының құжаттары, қаулылары мен шешімдері жөніндегі жұмыстың орындалу жағдайына;

4.3. Тарификацияның, толықтығы, дәлділігі, заңдылығы мен іске асырылуы үшін;

4.4. Педагогикалық әдеп нормаларының сақталуына емес;

4.5. Оқу мекемесінің қызметіне ықпал ететін материалдық-техникалық қорының тиімсіз және ұтымсыз пайдалануы;

4.6. Жұмыста қолданылатын құжаттардың және материалдық құнды заттардың сақталуын қамтамасыз емес етілуіне.

Таныстым:

 «20» 09 2022 ж.
Pavil Masiyul