

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі



Білім алушының жеке іс қағазы № К/428

Тегі Кенжелемді

Аты Рахымбек

Әкесінің аты (болған жағдайда) Дастанұлы

Туған күні, айы, жылы 20.03.2017ж

Мекен-жайы Бөкенбай к., 97

1. Жынысы: ер, әйел _____ (астын сызу)

Негізі:

Туу туралы куәлік № 9115906 берілген күні 16.06.2020ж

серия № 10508170000087

2. Ата-анасының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Самебаев Дастан Кенжелемдіұлы
Шоқсұмбаева Айгүл Каирбаевна

немесе заңды өкілдерінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

3. Ұлты қазақ

4. Бірінші сыныпқа қабылданғанға дейін қай жерде тәрбиеленді/оқыды/

„Болашақ” балабақшасы

6. Орта білім беру ұйымынан кету туралы белгі (қашан, қайда, себептері)

Бұйрық № _____
Алфавит № _____

Бөгенбай батыр атындағы
қазақ орта
білім беретін мектебінің
директоры Сарсенбаева Г.Б.

Қабылдансын

“ ” 20 ж.

ӨТІНІШ

Менің баламды Бөгенбай батыр атындағы мектептің 1
сыныбына қабылдауыңызды сұраймын.

Бала туралы мәлімет

Аты-жөні Жентемишев Райымбек Астаңұлы

Ұлты қазақ

Туған күні, айы, жылы 20 наурыз 2014 жыл

Тұратын мекенжайы Бейбітшілік қаласы, Бөгенбай к. 97 үй 19 м.тер

Телефоны 87055410070

Ата-аналар туралы мәлімет

Әкесі	Шешесі
Аты жөні <u>Саулебеков Асман</u>	<u>Жокусиева Айгүл</u>
<u>Жентемишев</u>	<u>Қаирбекова</u>
Білімі <u>мұғалім</u>	<u>мұғалім</u>
Жұмыс орны <u>ІІМ зейнеткер</u>	<u>Бейбітшілік ауданының экономика және өнеркәсіп бөлімі</u>
Мамандығы <u>заңгер</u>	<u>экономист - бухгалтер</u>
Қызмет телефоны <u>87055329974</u>	<u>8716332-34-34</u>
Отбасы құрамы <u>4 адам</u>	<u>4 адам</u>
Осы мектепте неше бала оқиды <u>Бір бала оқиды</u>	
Қай мектептен келді _____	

« 18 » тауыз 20 23 ж.

Қолы Жентемишев

ТУУ ТУРАЛЫ ҚУӘЛІК
СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ



Азамат (ша)
Гражданин (ка)

КЕНЖЕГЕЛДІ
РАЙЫМБЕК ДАСТАНҰЛЫ

Туған
Родился (лась)

2017 жылы 20 наурыз

Туған жері: Республикасы
Место рождения: Республика

ҚАЗАҚСТАН

Облыс
Область

АҚМОЛА

Аудан/Қала
Район/Город

ЕРЕЙМЕНТАУ

Қала, ауыл
Город, селение

ЕРЕЙМЕНТАУ

бұл жөнінде туу туралы актілерді тіркеу кітабында
о чем в книге регистрации актов о рождении

2017 жылы 27 наурыз

произведена запись за №
жазу жазылды

10-508-17-0000087

ЖСН
Присвоен ИИН

170320500829

берілді

**АТА – АНАСЫ:
РОДИТЕЛИ:**

Әкесі

САУЛЕБАЕВ

Отец

ДАСТАН КЕНЖЕГЕЛЬДИНОВИЧ

ұлты

национальность

ҚАЗАҚ

азаматтығы

гражданство

ҚАЗАҚСТАН

Шешесі

ТОКСУМБАЕВА

Мать

АЙГУЛЬ КАИРБАЕВНА

ұлты

национальность

ҚАЗАҚ

азаматтығы

гражданство

ҚАЗАҚСТАН

Тіркелген жері

Место регистрации

Ерейментау ауданының жұмыспен
қамту және әлеуметтік бағдарламалар
бөлімі» ММ

Берілген күні

Дата выдачи

2020 жылғы 16 маусым

Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі

Табель № 9

орта білім беру ұйымдарына арналған 1-4 сынып білім
алушысының үлгерімі туралы

Ақмола облысы

Ерейментау ауданы (Ерейментау)

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы

бойынша білім бөлімі Ерейментау қаласының

Бөгенбай батыр атындағы мектеп-лицейі»

коммуналдық мемлекеттік

Кенжегелді Райымбек

1 сынып

2023/2024 оқу жылы

Құжат нысаны Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
Министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығының (ҚР
Оқу-ағарту Министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382
бұйрығының редакциясында) және Қазақстан Республикасы
Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 703 қаулысының
тағайындауына сәйкес келеді.

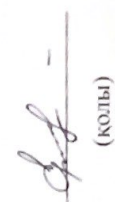
Табель № 9

1 парак 1

Оқу жылдары ның кезеңдері	Пәннің атауы														Таңдау бойынша пәндер				Тәртібі		Сабақтар саны		Ата-аналардың қолы	Сынып жетекшісінің қолы
	Әліпбе, Ана тілі	Математика	Цифрлық сауаттылық	Дүниетану	Жаратылыстану	Әліпбе, Ана тілі	Сурет салу	Көркем еңбек							Математика және логика	Ұлттық ойындар			Барлығы	Оның ішінде қатысатындары				
1 тоқсан	.		.												.	.		үлгілі	113	0	Bel	def		
2 тоқсан 1 жарты	.		.															үлгілі	106	0	Bel	def		
3 тоқсан															.	.		үлгілі	141	14	Bel	def		
4 тоқсан 2 жарты																		үлгілі	111	3	Bel	def		
Қорытынды баға																		үлгілі	471	17	Bel	def		

Педагогикалық кеңестің шешімі: 24.05.2024 жылдың №5 педагогикалық кеңестің шешіміне сәйкес 2-сыныпқа көшірілді.

Педагогикалық кеңестің шешімі: 24.05.2024 жылдың №5 педагогикалық кеңестің шешіміне сәйкес 2-сыныпқа көшірілді.

Оқу тәртібін беру ұйымының директоры
Ергалый Таханұлы
(қолы)Сынып жетекшісі
Ербатырова Меруерт Туяковна
(қолы)

Орта білім беру ұйымдары үшін білім беру қызметтерін
көрсетудің шарты
" 01 " 09 " 2024 жыл

Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімінің Ерейментау қаласының «Бөгенбай батыр атындағы мектеп – лицейі» КММ баланың ата-анасы (заңды өкілі) арасындағы өзара қарым-қатынасын реттеу мақсатында білім беру ұйымының директоры атынан, Жахин Ергалый Таханович - Ерейментау қаласының «Бөгенбай батыр атындағы мектеп – лицейі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің педагогикалық шешімі хаттамасы негізінде № 1 «28.04.2024»

бір жағынан және көрсетілген мекен жай бойынша тұратын:
Ақмола облысы Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімінің Ерейментау қаласының «Бөгенбай батыр атындағы мектеп – лицейі» КММ директоры атынан, Жахин Ергалый Таханович
білім алушының Жеңісбек Рахымбек Жаңағалиұлы 20.03.2017 ж.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты туған күні,
ЖСН) ата-анасы (немесезандыөкілі) 140310500229, Тоқсанбаев Айсұлтан Жаңағалиұлы
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Екінші жақтан, төмендегілер туралы осы шартты жасады.

1. Шарттың мәні

1. Осы шартта тараптардың құқықтарын мен міндеттерін белгілей отырып анықтайтын білім беру ұйымы мен ата-ана (заңды өкіл) арасындағы өзара қарым-қатынасты, сондай-ақ білім алушыны (тәрбиеленушіні) тәрбиелеу мен оқыту үшін өзара жауапкершілік тегінен реттейді.

2. Орта білім беру ұйымының құқықтары және міндеттері

2. Орта білім беру ұйымы:

- 1) білім алушыдан, ата-анадан (заңды өкілдерден) білім беру ұйымының Жарғысын, білім беру ұйымының ішкі қағидаларын және оның қызметін регламенттей білім беру ұйымының актілерін сақтауын талап етуге;
- 2) білім беру ұйымдарының кітапханаларының ақпараттық ресурстарға, оқулықтарға, оқу-әдістемелік кешендер мен оқу-әдістемелік құралдарға еркін қолжетімділік мен қолдануды қамтамасыз етуге;
- 3) білім беру ұйымдарының басшылары бекіткен, актілерге көзделген тәртіппен және шарттарда оқу бағдарламаларының шеңберінде тапсырмаларды орындау үшін білім алушының компьютер техникасымен қолдануына мүмкіндік беруге;
- 4) білім алушының ата-анасының немесе заңды өкілінің өтініші негізінде мектептен мектепке ауыстыруға;
- 5) білім алушыларға қосымша білім беру (ақылы және / немесе тегін) қызметтерін ұсыну (үйірмелер, спорт клубтары) құқылы.

3. Орта білім беру ұйымы:

- 1) білім алушыны, ата-ананы (заңды өкілді) білім беру ұйымының Жарғысымен, білім беру қызметімен айналысуға арналған лицензиямен, білім беру ұйымының ішкі тәртіп-емесімен және оның қызметін регламенттейтін актілермен таныстыруға;
- 2) "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган әзірлеген "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкес білім алушыны білім, білік, дағдыларды алуды қамтамасыз етуге;
- 3) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" Санитариялық қағидаларына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 23890 болып тіркелген) білім беру және тәрбие үдерісіне қойылатын санитариялық және гигиеналық талаптарды сақтауға;
- 4) Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 14 қаңтардағы № 26 (Қазақстан Республикасы мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерінің тізілімінде № 13085 тіркелген) бұйрығымен бекітілген орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарға сәйкес міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарға сәйкес келуін қамтамасыз етуге (бұдан әрі – міндетті мектеп формасына қойылатын талаптар);
- 5) оқу процесі және мектептен тыс, мектептік және сабақтан тыс іс-шаралар өткізу барысында мектеп аумағында білім алушылардың өмірі мен денсаулығына жауапты болуға;
ата-аналарының (немесезандыөкілі) жазбаша түрдегі келісімімен білім алушыларға психологиялық диагностика, консультация және тренингтер (топтық, жеке) жүргізуге, ата-аналарға консультация беруге және тренингтер жүргізуге;
білім алушының жеке қасиеттерін ескере отырып, өмір қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, адамгершілігін, физикалық және психологиялық денсаулығын нығайтуға;
- 6) білім алушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға;
- 7) Шартты бұзған жағдайда білім алушыға түскен кездегі құжаттарын қайтарып беруге;
- 8) білім алушының, ата-анасының (заңды өкілінің) келісімінсіз және оқу процесіне залал келтірмей, білім алушыны тапсырмаларды орындауға тартуға жол бермеуге;
- 9) оқудың толық курсына сәтті аяқтағаннан кейін және қорытынды аттестаттаудан өткеннен кейін "Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 10348 нөмірімен тіркелген) бекітілген тиісті нысан бойынша білім туралы құжатты беруге міндетті.

3. Білім беру ұйымының ата-анасы (немесе заңды өкілінің) құқықтары және міндеттері

4. Ата-ана (заңды өкілі):

- 1) баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша білім беру ұйымымен өзара қарым-қатынас жасауға;
- 2) Қазақстан Республикасы қолданыстағы заңнамасында көзделген оқыту-тәрбиелеу үдерісін іске асыруға қатысуға;
- 3) ата-аналар комитеті, қамқоршылық кеңесі, ата-аналар жиналыстарының шешімін орындауға;
- 4) ата-аналар комитеті арқылы білім ұйымының басқармасы органдарының жұмысына қатысуға;
- 5) өз балаларының үлгерімі, тәртібі және оқу жағдайына қатысты ақпаратты алуға;
- 6) психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияларда өз балаларын оқыту және тәрбиелеу проблемалары бойынша консультативтік көмек алуға;

- 7) қосымша (ақылы және / немесетегін) қызметтерді алуға (үйірмелер, спорт клубтары) құқылы.

5. Ата-ана (немесе заңды өкілі):

- 1) білім беру ұйымының Жарғысын және осы шарттың ережесін сақтауға;
- 2) ата-аналар жиналысына баруға, қажет болған жағдайда оқу-тәрбие үдерісі және нақты педагогикалық көмек көрсету бойынша жеке педагогикалық әңгімелесу үшін әкімшіліктің немесе педагогтердің шақыруы бойынша білім беру ұйымына баруға;

- 3) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда, сондай-ақ білім беру ұйымдарының білімалушыларына құрмет көрсетуге;

- 4) Міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарға сәйкес мектеп формасына қойылатын талаптарды сақтауға;

- 5) сабақтарда баланың болмау себебі туралы білім беру ұйымын хабардар етуге;

- 6) Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес білім беру ұйымына оқушының кінәсінен келтірілген материалдық залалды өтеуге;

- 7) мектеп аумағынан тыс (мектепке дейін және мектептен кейін) білімалушылардың өмірі мен денсаулығына жауапкершілік алуға, құқығы мен еркіндігін қорғауға;

- 8) педагогтермен білімалушыны тәрбиелеу мен оқыту мәселелері бойынша байланыста болуға, кері байланысты жүзеге асыруға;

- 9) баланы, оның қызығушылықтарын ескере келе:

әдептілікке, төзімділікке, академиялық адалдыққа және ұлтаралық келісімге;

кибер мәдениетке және кибер гигиенаға тәрбиелеуге;

- 10) баланың қажеттіліктерін ескере отырып мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға;

- 11) қашықтан оқыту арқылы оқытудың нұсқаулықтарын, бағдарламаларын іске асыру және орнату бойынша

білімалушыға қолдау көрсетуге міндетті.

4. Тараптардың жауапкершілігі

6. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дауларды шешу тәртібі

7. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

8. Тараптар арасында келіссөздер, өз ара қолайлы шешімдер жасау жолы мен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

9. Соғыс, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе скери іс-қимылдар сияқты форс-мажорлық жағдайында, сондай-ақ Тараптардың бақылауына егізделмеген және шарт жасасқаннан кейін болған кез келген басқа жағдайларда Тараптардың жауапкершілігі орындалмайды.

10. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

11. Осы шарт тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және оның толық орындалуына дейін жарамды. Жаңа шарт жасаған кезде жаңа келісім жасасу кезінде белгіленген шарттар қолданыста болады.

12. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

13. Тараптар арасындағы шарттық қатынастарды тоқтату білім беру ұйымының басшысының тиісті бұйрығын жариялау мерзімі болып табылады.

14. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен екі данада, ал тапсырыс берушінің қатысуымен үш данада жасалады, бір данадан әр тарапқа беріледі.

15. Осы Шарттың тараптары "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 47-бабында және тараптардың - білім беру ұйымдары мен ата-аналардың (заңды өкілдері) келісімі бойынша бекітілген білім беру ұйымдарындағы оқушылардың құқықтары мен міндеттерін сақтау жөніндегі міндеттемелерін растайды.

Осы шартқа қолқойған тараптар

Білім беру ұйымы:

"Бөгенбай батыр атындағы мектеп – лицей" КММ

Мекен-жайы:

020000, Семей қаласы

М. Әуезов көшесі, 8

Телефон: 8(7162) 222-11-11
E-mail: info@mm@mail.ru



Ата-ана (заңды өкілі)

Ахметжанов А.А.

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Мекен-жайы: Троицкий а. Бөгенбай көшесі 97/9

Жеке куәлік мәліметтері: 020644332

жұмыс орны: Троицкий а. Жеролико және Барты

лауазымы: Мектеп директоры

Тамаша ММ

Байланыс мәліметтері

8702311068

Қолы

Ахметжанов А.А.