

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі



Білім алушының жеке іс қағазы № С/162

Тегі Сламанова

Аты Раяна

Әкесінің аты (болған жағдайда) Данияровна

Туған күні, айы, жылы 07.07.2016 ж

Мекен-жайы Тағарин к., 5

1. Жынысы: ер, әйел _____ (астын сызу)

Негізі:

Туу туралы куәлік № 4450982 берілген күні 26.07.2016 ж

серия № 10508160000309

1. Ата-анасының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

Ахметов Данияр Сланович
Жусупова Тұлмира Ахметовна

немесе заңды өкілдерінің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

2. Ұлты қазақ

3. Бірінші сыныпқа қабылданғанға дейін қай жерде тәрбиеленді/оқыды/

„Балашақ” Б/Б

4. Орта білім беру ұйымынан кету туралы белгі (қашан, қайда, себептері)

Байрық № 50.24.02.0040
Алфавит № 0162
«Қызылдарыс»
Мектеп директоры _____

«Ақмола облысы білім басқармасының
Ерейментау ауданы бойынша білім
бөлімінің Ерейментау қаласының
Бөгенбай батыр атындағы мектеп-лицейі»
КММ директоры
Е.Т.Жахинға

Өтініш

Менің баламды «Бөгенбай батыр атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің
екінші сыныбына қабылдауыңызды сұраймын.

Бала туралы мәлімет

Аты-жөні Саламанова Рагина
Ұлты қазақ
Туған күні, айы, жылы 04.07.2016
Тұратын мекенжайы Ерейментау қ-сы, Ю. Гагарина 5
Телефоны 8-705-426-88-02

Ата-аналар туралы мәлімет

Әкесі	Шешесі
Аты-жөні <u>Альматалбетов Д.С</u>	<u>Жусупова Т.О</u>
Білімі <u>орташа</u>	<u>мұғалім</u>
Жұмыс орыны <u>ТД-21</u>	<u>Аудандық аурухана</u>
Мамандығы <u>мәжіліс көмегі</u>	<u>қаржы бөлімінің маманы</u>
Қызмет телефоны _____	<u>2-19-96</u>
Отбасы құрамы <u>толық - 6 адам</u>	
Осы мектепте неше бала оқиды <u>1</u>	
Қай мектептен келді <u>Н. Аманжол атындағы мектеп - лицейі</u>	
<u>24</u> <u>09</u> 20 <u>24</u> ж.	Қолы <u>С.Т.</u>

ТАУ ТАР-АЛЫ КҮДІК
СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ



Азамат (ша) ЕЛАМАНОВА
Гражданин (ка) РАЯНА ДАНИЯРОВНА
Туған 07 июля 2016 года
Родился (лась) 07 июля 2016 года
Туған жері: Республикасы КАЗАХСТАН
Место рождения: Республика КАЗАХСТАН
Облыс АКМОЛИНСКАЯ
Область АКМОЛИНСКАЯ
Аудан/Қала ЕРЕЙМЕНТАУСКИЙ
Район/Город ЕРЕЙМЕНТАУ
Қала, ауыл ЕРЕЙМЕНТАУ
Город, селение ЕРЕЙМЕНТАУ

бұл жөнінде туу туралы актілерді тіркеу кітабында
о чем в книге регистрации актов о рождении

26 июля 2016 года

произведена запись за № 10-508-16-0000309
жазу жазылды

ЖСН 160707604740 берілді
Присвоен ИИН 160707604740



АТА – АНАСЫ:
РОДИТЕЛИ:

Әкесі АЛЬМАГАМБЕТОВ
Отец ДАНИЯР ЕЛАМАНОВИЧ
ұлты КАЗАХ
национальность КАЗАХ
азаматтығы КАЗАХСТАН
гражданство КАЗАХСТАН
Шешесі ЖУСУПОВА
Мать ГУЛЬМИРА ОРАЛОВНА
ұлты КАЗАШКА
национальность КАЗАШКА
азаматтығы КАЗАХСТАН
гражданство КАЗАХСТАН

Тіркелген жері ГУ «Отдел занятости и социальных программ Ерейментауского района»
Место регистрации ГУ «Отдел занятости и социальных программ Ерейментауского района»

Берілген мерзімі 26 июля 2016 года
Дата выдачи 26 июля 2016 года



И.о.руководитель регистрирующего органа

С.С. Сидирисова
Сидирисова Т.С.

№ 4450982

Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі

Табель № 6

орта білім беру ұйымдарына арналған 1-4 сынып білім
алушысының үлгерімі туралы

Ақмола облысы
Ерейментау ауданы (Ерейментау)

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы
бойынша білім бөлімі Ерейментау қаласының Насыр
Смағұлов атындағы мектеп-лицейі» коммуналдық

ЕЛАМАНОВА РАЯНА

1- сынып
2023/2024 оқу жылы

Құжат нұсаны Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
Министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығының (ҚР
Оқу-ағарту Министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382
бұйрығының редакциясында) және Қазақстан Республикасы
Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 703 қаулысының
талаптарына сәйкес келеді.

Оқу жылдары ның кезеңдері	Пәннің атауы																Таңдау бойынша пәндер			Сабактар саны		Ата-аналардың қолы	Сынып жетекшісінің қолы
	Әліппе, Ана тілі	Математика	Цифрлық сауаттылық	Дүниетану	Жаратылыстану	Көркем еңбек	Музыка	Дене шынықтыру										Тәртібі	Барлығы	Оның ішінде қатыспағаны			
1 тоқсан			-															үлгілі	136	0	Түсіні	Әбішев	
2 тоқсан 1 жарты			-															үлгілі	130	0	Түсіні	Әбішев	
3 тоқсан																		үлгілі	169	0	Түсіні	Әбішев	
4 тоқсан 2 жарты																		үлгілі	132	23	Түсіні	Әбішев	
Қорытынды баға																		үлгілі	667	23	Түсіні	Әбішев	

Педагогикалық кеңестің шешімі: 23.05.2024ж. №5 хаттамасының шешімі негізінде екінші сыныпқа көшірілді

Педагогикалық кеңестің шешімі: 23.05.2024ж. №5 хаттамасының шешімі негізінде екінші сыныпқа көшірілді



Орта білім беру ұйымының директоры
Мердін орны: Исламова Саркыт Темиргановна

(қолы)

Сынып жетекшісі

Асешбаева Дарига Мамитовна

(қолы)

Орта білім беру ұйымдары үшін білім беру қызметтерін
көрсетудің шарты

" 01 " 09 " 2024 жыл

Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімінің Ерейментау қаласының «Бөгенбай батыр атындағы мектеп – лицейі» КММ баланың ата-анасы (заңды өкілі) арасындағы өзара қарым-қатынасын реттеу мақсатында білім беру ұйымының директоры атынан, Жахин Ергалый Таханович - Ерейментау қаласының «Бөгенбай батыр атындағы мектеп – лицейі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің педагогикалық шешімі хаттамасы негізінде № 1

« _____ »

бір жағынан және көрсетілген мекен жай бойынша тұратын:

білім алушының Жахин Е.Б.
Сымаханова Яяна, 26.07.2016ж, 160707604740

(баланың тегі, аты, әкесінің аты туған күні, ЖСН)

ата-анасы (немесе заңды өкілі) Жусупова Ғырышқа Ораловна
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

екінші жақтан, төмендегілер туралы осы шартты жасады.

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтарын мен міндеттерін белгілей отырып анықтайтын білім беру ұйымы мен ата-ана (заңды өкіл) арасындағы өзара қарым-қатынасты, сондай-ақ білім алушыны (тәрбиеленушіні) тәрбиелеу мен оқыту үшін өзара жауапкершілік тетеігін реттейді.

2. Орта білім беру ұйымының құқықтары және міндеттері

2. Орта білім беру ұйымы:

1) білім алушыдан, ата-анадан (заңды өкілдерден) білім беру ұйымының Жарғысын, білім беру ұйымының ішкі қағидаларын және оның қызметін регламенттей білім беру ұйымының актілерін сақтауын талап етуге;

2) білім беру ұйымдарының кітапханаларының акпараттық ресурстарға, оқулықтарға, оқу-әдістемелік кешендер мен оқу-әдістемелік құралдарға еркін қолжетімділік мен қолдануды қамтамасыз етуге;

3) білім беру ұйымдарының басшылары бекіткен, актілерге көзделген тәртіппен және шарттарда оқу бағдарламаларының шеңберінде тапсырмаларды орындау үшін білім алушының компьютер техникасымен қолдануына мүмкіндік беруге;

4) білім алушының ата-анасының немесе заңды өкілінің өтініші негізінде мектептен мектепке ауыстыруға;

5) білім алушыларға қосымша білім беру (ақылы және / немесе тегін) қызметтерін ұсыну (үйірмелер, спорт клубтары) құқылы.

3. Орта білім беру ұйымы:

1) білім алушыны, ата-ананы (заңды өкілді) білім беру ұйымының Жарғысымен, білім беру қызметімен айналысуға арналған лицензиямен, білім беру ұйымының ішкі тәртіптемесімен және оның қызметін регламенттейтін актілермен таныстыруға;

2) "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган әзірлеген "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкес білім алушыны білім, білік, дағдыларды алуды қамтамасыз етуге;

3) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" Санитариялық қағидаларына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 23890 болып тіркелген) білім беру және тәрбие үдерісіне қойылатын санитариялық және гигиеналық талаптарды сақтауға;

4) Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 14 қаңтардағы № 26 (Қазақстан Республикасы мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерінің тізілімінде № 13085 тіркелген) бұйрығымен бекітілген орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарға сәйкес міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарға сәйкес келуін қамтамасыз етуге (бұдан әрі - міндетті мектеп формасына қойылатын талаптар);

5) оқу процесі және мектептен тыс, мектептік және сабақтан тыс іс-шаралар өткізу барысында мектеп аумағында білім алушылардың өмірі мен денсаулығына жауапты болуға;

ата-аналарының (немесе заңды өкілі) жазбаша түрдегі келісімімен білім алушыларға психологиялық диагностика, консультация және тренингтер (топтық, жеке) жүргізуге, ата-аналарға консультация беруге және тренингтер жүргізуге; білім алушының жеке қасиеттерін ескере отырып, өмір қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, адамгершілігін, физикалық және психологиялық денсаулығын нығайтуға;

6) білім алушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрметпен қарауға;

7) Шартты бұзған жағдайда білім алушыға түскен кездегі құжаттарын қайтарып беруге;

8) білім алушының, ата-анасының (заңды өкілінің) келісімінсіз және оқу процесіне залал келтірмей, білім алушыны тапсырмаларды орындауға тартуға жол бермеуге;

9) оқудың толық курсын сәтті аяқтағаннан кейін және қорытынды аттестаттаудан өткеннен кейін "Білім туралы" мемлекеттік үлгідегі құжаттардың түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 10348 нөмірімен тіркелген) бекітілген тиісті нысан бойынша білім туралы құжатты беруге міндетті.

3. Білім беру ұйымының ата-анасы (немесе заңды өкілінің) құқықтары және міндеттері

4. Ата-ана (заңды өкілі):

- 1) баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша білім беру ұйымымен өзара қарым-қатынас жасауға;
- 2) Қазақстан Республикасы қолданыстағы заңнамасында көзделген оқыту-тәрбиелеу үдерісін іске асыруға қатысуға;
- 3) ата-аналар комитеті, қамқоршылық кеңесі, ата-аналар жиналыстарының шешімін орындауға;
- 4) ата-аналар комитеті арқылы білім ұйымының басқармасы органдарының жұмысына қатысуға;
- 5) өз балаларының үлгерімі, тәртібі және оқу жағдайына қатысты ақпаратты алуға;
- 6) психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияларда өз балаларын оқыту және тәрбиелеу проблемалары бойынша консультативтік көмек алуға;

7) қосымша (ақылы және / немесе тегін) қызметтерді алуға (үйірмелер, спорт клубтары) құқылы.

5. Ата-ана (немесе заңды өкілі):

- 1) білім беру ұйымының Жарғысын және осы шарттың ережесін сақтауға;
- 2) ата-аналар жиналысына баруға, қажет болған жағдайда оқу-тәрбие үдерісі және нақты педагогикалық көмек көрсету бойынша жеке педагогикалық әңгімелесу үшін әкімшіліктің немесе педагогтердің шақыруы бойынша білім беру ұйымына баруға;

3) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда, сондай-ақ білім беру ұйымдарының білім алушыларына құрмет көрсетуге;

4) Міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарға сәйкес мектеп формасына қойылатын талаптарды сақтауға;

5) сабақтарда баланың болмау себебі туралы білім беру ұйымын хабардар етуге;

6) Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес білім беру ұйымына оқушының кінәсінен келтірілген материалдық залалды өтеуге;

7) мектеп аумағынан тыс (мектепке дейін және мектептен кейін) білім алушылардың өмірі мен денсаулығына жауапкершілік алуға, құқығы мен еркіндігін қорғауға;

8) педагогтермен білім алушыны тәрбиелеу мен оқыту мәселелері бойынша байланыста болуға, кері байланысты жүзеге асыруға;

9) баланы, оның қызығушылықтарын ескере келе:

әдептілікке, төзімділікке, академиялық адалдыққа және ұлтаралық келісімге;

кибермәдениетке және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

10) баланың қажеттіліктерін ескере отырып мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға;

11) қашықтан оқыту арқылы оқытудың нұсқаулықтарын, бағдарламаларын іске асыру және орнату бойынша білім алушыға қолдау көрсетуге міндетті.

4. Тараптардың жауапкершілігі

6. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дауларды шешу тәртібі

7. Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

8. Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

9. Соғыс, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе әскери іс-қимылдар сияқты форс-мажорлы жағдайында, сондай-ақ Тараптардың бақылауына негізделмеген және шарт жасасқаннан кейін болған кез келген басқа жағдайларда Тараптардың жауапкершілігі орын алмайды.

10. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

11. Осы шарт тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және оның толық орындалуына дейін жарамды. Жаңа шарт жасаған кезде жаңа келісім жасасу кезінде белгіленген шарттар қолданыста болады.

12. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

13. Тараптар арасындағы шарттық қатынастарды тоқтату білім беру ұйымының басшысының тиісті бұйрығын жариялау мерзімі болып табылады.

14. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен екі данада, ал тапсырыс берушінің қатысуымен үш данада жасалады, бір данадан әр тарапқа беріледі.

15. Осы Шарттың тараптары "Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 47-бабында және тараптардың - білім беру ұйымдары мен ата-аналардың (заңды өкілдері) келісімі бойынша бекітілген білім беру ұйымдарындағы оқушылардың құқықтары мен міндеттерін сақтау жөніндегі міндеттемелерін растайды.

Осы шартқа қол қойған тараптар

Білім беру ұйымы:

"Бөгенбай батыр атындағы мектеп – лицейі" КММ

Мекен-жайы: Астана қаласы

020000, Серікжол ауданы, Бөгенбай батыр көшесі, 8

Тел: +7 7172 444444, факс: +7 7172 444444, e-mail: info@bbl.kz

Мен: [Signature]

Ата-ана (заңды өкілі)

Жусупова Тимурша Ораловна

(тоғ, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Мекен-жайы: Астана қ., 5

Жеке куәлік мәліметтері: 053818870

жұмыс орны: Астана қ., [Signature]

лауазымы: Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызметшісі

Байланыс мәліметтері

87054798155

Қолы: [Signature]